

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS**CONSELLERÍA DO MAR**

ORDE do 23 de xullo de 2024 pola que se establecen as bases reguladoras xerais e se convocan para o ano 2024, en réxime de concorrencia competitiva, axudas para accións formativas, financiadas polo Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura (FEMPA), que contribúan ao desenvolvemento da formación profesional, das novas competencias profesionais e da formación permanente do sector pesqueiro (código de procedemento PE610A).

O Regulamento (UE) nº 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño de 2021, polo que se establecen as disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (Feder), ao Fondo Social Europeo Plus (FSEP), ao Fondo de Cohesión, ao Fondo de Transición Xusta e ao Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura (FEMPA), así como as normas financeiras para os ditos fondos e para o Fondo de Asilo, Migración e Integración, o Fondo de Seguridade Interior e o Instrumento de apoio financeiro á xestión de fronteiras e á política de visados, fixa no seu artigo 5 uns obxectivos políticos entre os que se recolle unha Europa máis verde e hipocarbónica, mediante a promoción dunha transición enerxética limpa e equitativa, o investimento verde e azul, a economía circular, a adaptación ao cambio climático e a prevención e xestión de riscos.

O Regulamento (UE) nº 2021/1139 do Parlamento Europeo e do Consello, do 7 de xullo de 2021, polo que se establece o Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura (FEMPA) e polo que se modifica o Regulamento (UE) nº 2017/1004, recolle no seu artigo 3 que o FEMPA contribuirá á aplicación da política pesqueira común (PPC) e da política marítima da Unión e terá entre as súas prioridades fomentar unha pesca sustentable e a recuperación e conservación dos recursos biolóxicos acuáticos.

Dentro desta prioridade a axuda contribuirá ao logro do obxectivo específico de reforzar as actividades pesqueiras que sexan económica, social e ambientalmente sustentables e encadrarase dentro do tipo de actividade 1.1.9. Formación.

A natureza dos proxectos formativos irá encamiñada a promover as condicións para un sector da pesca economicamente viable, competitivo e atractivo a través da realización de accións formativas destinadas á adquisición de novos coñecementos e á mellora de capacidades que impulsen a competitividade do sector, o desenvolvemento profesional, mellores condicións laborais, un uso máis eficiente dos recursos e unha maior sensibilización e respecto ao medio.



As axudas para accións formativas entre os anos 2021 e 2023, dentro do período de programación FEMP, contribuíron a desenvolver 28 proxectos que mobilizaron preto de 800.000,00 euros, destinados a fomentar o capital humano e a impulsar a competitividade do sector extractivo mellorando as capacidades dos/das traballadores/as do mar. Realizáronse un total de 180 actividades que formaron arredor de 2.000 homes e 700 mulleres.

En relación co principio de non causar danos significativos, o alcance e as condicións do FEMPA asegúranos. O fondo ten como obxectivo promover a sustentabilidade ambiental no marco da política pesqueira común e a lexislación ambiental da Unión, e inclúe condicións precisas e unha lista de operacións non elixibles para prever operacións daniñas. Ademais, mediante a avaliación do programa sobre a base do punto 5 do artigo 8 do FEMPA, garántese que os tipos de accións descritos no programa sexan coherentes, cando proceda, co principio de non causar danos significativos.

Mediante a Decisión de execución da Comisión, do 29 de novembro de 2022, aprobouse o programa para España do Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura para o período 2021-2027, que inclúe as medidas que se desenvolverán para a consecución das prioridades e obxectivos do FEMPA en España. Este programa ten por obxectivo manter a pesca como actividade produtora sustentable a través da conservación dos ecosistemas mariños e debe afrontar importantes retos como a remuda xeracional mediante a mellora das condicións laborais.

No nivel da Comunidade Autónoma de Galicia, a Lei 11/2008, do 3 de decembro, de pesca de Galicia, modificada pola Lei 6/2009, do 11 de decembro, estipula no seu artigo 117 que a consellería competente en materia de pesca realizará as actuacións necesarias para o fomento da formación, capacitación e reciclaxe das persoas profesionais dos distintos sectores, así como daquelas persoas que poidan demandar a dita prestación formativa. O artigo 118 desta lei fixa como obxectivo que as actuacións formativas se adaptarán ás necesidades formativas e de reciclaxe demandadas polo sector pesqueiro, marisqueiro e acuícola.

Así mesmo, segundo o establecido no artigo 116.3 da Lei 7/2023, do 30 de novembro, para a igualdade efectiva de mulleres e homes de Galicia, as políticas activas de emprego en Galicia terán en conta de modo prioritario a situación das mulleres do medio rural e do sector marítimo-pesqueiro, implantando programas e medidas destinadas á súa efectiva inserción laboral, así como á mellora da calidade do emprego. Ademais, segundo o establecido no artigo 118.2 da Lei 11/2008, de 3 de decembro, de pesca de Galicia, os órganos competentes da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia adoptarán medidas



de acción positiva que favorezan o acceso efectivo das mulleres aos estudos e actividades de formación, perfeccionamento e de reciclaxe profesional, conducentes ás titulacións e capacitacións profesionais que permitan a inserción e promoción laboral no sector da pesca, en canto se rexistre infrarrepresentación das mulleres na proporción sinalada na normativa vixente.

Por todo o antedito, facendo uso das facultades que me confire o artigo 34 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia,

DISPOÑO:

Artigo 1. *Obxecto*

A presente orde ten por obxecto establecer as bases reguladoras xerais e a convocatoria para o ano 2024, para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, de axudas para accións formativas, financiadas polo FEMPA, que contribúan ao desenvolvemento da formación profesional, das novas competencias profesionais e da formación permanente do sector pesqueiro (código de procedemento PE610A).

Artigo 2. *Marco normativo*

Para o outorgamento e a execución das axudas observarase o disposto nesta orde e na seguinte normativa:

– Regulamento (UE) nº 2021/1060 do Parlamento Europeo e do Consello, do 24 de xuño de 2021, polo que se establecen as disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (Feder), ao Fondo Social Europeo Plus (FSEP), ao Fondo de Cohesión, ao Fondo de Transición Xusta e ao Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura (FEMPA), así como as normas financeiras para os ditos fondos e para o Fondo de Asilo, Migración e Integración, o Fondo de Seguridade Interior e o Instrumento de apoio financeiro á xestión de fronteiras e á política de visados.

– Regulamento (UE) nº 2021/1139 do Parlamento Europeo e do Consello, do 7 de xullo de 2021, polo que se establece o Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura (FEMPA) e polo que se modifica o Regulamento (UE) nº 2017/1004.

– Regulamento (UE, Euratom) nº 2018/1046 do Parlamento Europeo e do Consello, do 18 de xullo de 2018, sobre as normas financeiras aplicables ao orzamento xeral da Unión Europea, polo que se modifican os regulamentos (UE) nº 1296/2013, (UE) nº 1301/2013,



(UE) nº 1303/2013, (UE) nº 1304/2013, (UE) nº 1309/2013, (UE) nº 1316/2013, (UE) nº 223/2014, e (UE) nº 283/2014, e a Decisión nº 541/2014/UE, e polo que se derroga o Regulamento (UE, Euratom) nº 966/2012.

– Texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia, aprobado polo Decreto lexislativo 1/1999, do 7 de outubro, e posteriores modificacións.

– Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

– Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

– Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

– Decreto 132/2006, do 27 de xullo, en materia de rexistro de axudas, subvencións, convenios e sancións.

– Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

– Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

– Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno.

– Lei 7/2023, do 30 de novembro, para a igualdade efectiva de mulleres e homes.

– Real decreto 193/2023, do 21 de marzo, polo que se regulan as condicións básicas de accesibilidade e non discriminación das persoas con discapacidade para o acceso e emprego dos bens e servizos á disposición do público.

– Lei 10/2014, do 3 de decembro, de accesibilidade de Galicia.

– Lei 11/2008, do 3 de decembro, de pesca de Galicia.

– Calquera outra norma da Unión Europea, nacional ou autonómica, vixente que poida resultar de aplicación.



Artigo 3. Crédito orzamentario

1. Para a concesión destas subvencións destinarase un crédito total dun millón catrocentos mil euros (1.400.000,00 €), distribuído en dúas anualidades, con cargo ás aplicacións orzamentarias 46.03.422K.770.0 e 46.03.422K.781.0, código de proxecto 202300177, dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia, correspondendo setecentos mil euros (700.000,00 €) a cada unha das anualidades, 2024 e 2025.

O detalle da distribución do crédito é o seguinte:

Aplicación orzamentaria	Código do proxecto	Anualidade 2024	Anualidade 2025	Total
46.03.422K.770.0	2023 00177	595.000,00 €	595.000,00 €	1.190.000,00 €
46.03.422K.781.0	2023 00177	105.000,00 €	105.000,00 €	210.000,00 €
Total		700.000,00 €	700.000,00 €	1.400.000,00 €

2. Os importes consignados, así como as aplicacións ás cales se imputen, poderán ser ampliados en función das dispoñibilidades orzamentarias, sen que iso dea lugar á apertura dun novo prazo de presentación de solicitudes, salvo indicación expresa en contrario na orde que se publique para o efecto. Se for necesario, poderase redistribuír o crédito entre as aplicacións orzamentarias asignadas a esta convocatoria. En todo caso, a concesión das axudas estará limitada ás dispoñibilidades orzamentarias e respectarase o disposto nos artigos 31 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e 30 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións de Galicia.

3. As axudas recollidas nesta orde están cofinanciadas de acordo coa sección 1, capítulo VII, título II, do citado Regulamento (UE) 2021/1139, nun 70 % con fondos FEMPA e nun 30 % con fondos propios da comunidade autónoma.

Artigo 4. Entidades beneficiarias

1. Poderán ser beneficiarias das subvencións as confrarías de pescadores e as súas federacións, as organizacións de produtores, as cooperativas do mar, as asociacións de profesionais de reparación de redes e as súas federacións, así como as demais asociacións de profesionais xuridicamente recoñecidas e constituídas por profesionais do sector, sempre que desenvolvan as súas actividades profesionais no sector pesqueiro e teñan a súa sede social na Comunidade Autónoma de Galicia.



2. Non poderán obter a condición de beneficiarias aquelas entidades en que concorra algunha das seguintes circunstancias:

a) Que se atopen nalgún dos supostos establecidos nos puntos 1, letras a) e b), e 3 do artigo 11 do Regulamento (UE) nº 2021/1139 do Parlamento Europeo e do Consello, do 7 de xullo de 2021, durante todo o período de tempo previsto en aplicación deste.

b) As sinaladas no artigo 10, puntos 2 e 3, da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

c) As incursas nas circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

d) Ter sido sancionada coa imposibilidade de obter préstamos, subvencións ou axudas públicas, de acordo co previsto no título V da Lei 3/2001, do 26 de marzo, de pesca marítima do Estado, e do título XIV da Lei 11/2008, do 3 de decembro, de pesca de Galicia.

3. As entidades sinaladas no punto 1 deste artigo poderán concorrer de xeito individual ou conxuntamente, como unha agrupación de entidades. Neste último caso, deberán facer constar expresamente na solicitude os compromisos de execución asumidos por cada membro da agrupación, así como o importe de subvención que se vai aplicar por cada un deles, que terán, igualmente, a consideración de beneficiarios. En calquera caso, deberá nomearse un/unha representante ou apoderado/a único/a da agrupación, con poderes suficientes para cumprir as obrigacións que, como beneficiaria, corresponden á agrupación. Os compromisos de participación conxunta, así como o nomeamento do/da apoderado/a, deberán ratificarse mediante documento outorgado ante o órgano de xestión, unha vez notificada a concesión da axuda.

4. No caso de incumprimento por parte dunha agrupación de entidades, consideraranse responsables todas as entidades beneficiarias integradas nela, en relación coas actividades subvencionadas que se comprometeron a realizar, ou solidariamente, cando non fose posible determinar o alcance das obrigas correspondentes a cada unha delas.

5. A agrupación non poderá disolverse ata que transcorra o prazo de prescrición previsto nos artigos 35 e 63 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.



Artigo 5. Obrigas das entidades beneficiarias

1. As entidades beneficiarias, ao formalizaren a solicitude, sométense voluntariamente ao cumprimento dos requisitos e condicións establecidas nesta orde, no documento que establece as condicións da axuda (DECA) e na normativa que poida resultar de aplicación.

2. As entidades beneficiarias deberán:

a) Realizar e xustificar as actividades para as cales se concede a subvención nos termos e prazos indicados nesta orde, na resolución de concesión, no proxecto que lles sirva de base e na demais normativa de aplicación, de forma que se poida realizar a súa comprobación documental e material.

b) Acreditar, mediante declaración responsable, que non teñen pendente de pagamento ningunha obriga por reintegro de subvencións.

c) Acreditar, con anterioridade a ditarse a proposta de resolución de concesión, que están ao día nas súas obrigas tributarias estatais e autonómicas e coa Seguridade Social, así como que non teñen pendente de pagamento ningunha outra débeda, por ningún concepto, coa Administración pública da comunidade autónoma.

d) No caso de proxectos conxuntos, ratificar ante o órgano de xestión o acordo de colaboración para a execución do proxecto, unha vez notificada a concesión da axuda.

e) Comunicar ao órgano concedente a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas, así como calquera circunstancia que poida afectar substancialmente a execución ou a consecución dos fins para os que foi concedida a axuda de que se trate.

f) Facilitar toda a información que lles sexa requirida en relación coas subvencións e someterse ás actuacións de comprobación que deba efectuar a entidade concedente, así como aos órganos de fiscalización e control da Comunidade Autónoma, da Administración xeral do Estado e da Unión Europea.

g) Cumprir as condicións de admisión da solicitude durante todo o período de execución da operación e durante un período adicional de cinco anos despois da realización do pagamento á entidade beneficiaria establecidas no artigo 11 do Regulamento (UE) nº 2021/1139. No caso de incumprimento neste período, recuperarase a axuda concedida,



de conformidade cos artigos 44 do citado Regulamento 2021/1139 e 103 do Regulamento (UE) nº 2021/1060. No caso de detectarse infraccións ou fraudes en controis posteriores á concesión da axuda, recuperarase a axuda concedida de conformidade co disposto no artigo 202 do Regulamento (UE, Euratom) 2018/1046.

h) Manter un rexistro e asegurarse de que os documentos xustificativos relacionados coa operación que reciba a axuda se conserven adecuadamente durante un prazo de cinco anos a partir do 31 de decembro do ano en que o organismo intermedio de xestión efectúe o último pagamento á entidade beneficiaria.

Os rexistros e documentos conservaranse en forma de orixinais ou en forma de copias auténticas ou en soportes de datos comunmente aceptados como versións electrónicas de documentos orixinais ou documentos existentes só en versión electrónica. Cando existan versións electrónicas, non serán necesarios orixinais, se os ditos documentos cumpren os requisitos legais para poder ser considerados equivalentes a orixinais e fiables, para os efectos de auditoría.

i) Facer mención á orixe do financiamento, con expresa mención á porcentaxe de financiamento do FEMPA e da Comunidade Autónoma, e velar por darlle visibilidade, en particular cando promovan as accións e os seus resultados, facilitando información coherente, efectiva e proporcionada dirixida a múltiples destinatarios, incluídos os medios de comunicación e o público en xeral, de conformidade co artigo 60 do Regulamento (UE) nº 2021/1139.

j) Dar a coñecer a axuda prestada polos fondos ao proxecto formativo, de conformidade co establecido no artigo 50 do Regulamento (UE) nº 2021/1060, para o cal:

1º. Se a entidade beneficiaria dispón de web ou contas en redes sociais, realizará unha breve descrición en relación co nivel de axuda, dos seus obxectivos e resultados, e destacará a axuda financeira da UE.

2º. Nos documentos e materiais de comunicación destinados ao público ou aos participantes, incluírán unha declaración que destaque a axuda da UE de maneira visible.

3º. Deberán exhibir nun lugar ben visible para o público un cartel de tamaño mínimo A3 ou unha pantalla electrónica con información en que se destaque a axuda do FEMPA.



Cando se realicen actividades de visibilidade, transparencia e comunicación, o emblema da Unión Europea empregárase de conformidade co anexo IX do Regulamento (UE) nº 2021/1061.

Cando as entidades beneficiarias non empreguen o emblema da Unión Europea ou incumpran o establecido nesta letra, o organismo intermedio de xestión aplicará medidas, tendo en conta o principio de proporcionalidade, e suporá unha perda de ata un máximo do 3 % da axuda concedida.

k) En calquera actuación incluírán, así mesmo, o logotipo da Xunta de Galicia de conformidade co seu manual de identidade corporativa, que responde aos criterios fixados no Decreto 112/2021, do 22 de xullo, polo que se aproba o uso dos elementos básicos da identidade corporativa da Xunta de Galicia.

l) Levar rexistros contables independentes ou empregar códigos de contabilidade apropiados para todas as transaccións relacionadas coa operación, de conformidade co artigo 74 do Regulamento (UE) nº 2021/1060.

m) Proporcionar e actualizar toda a información e datos necesarios para poder proceder ao seguimento e avaliación do programa operativo e dar cumprimento ao artigo 42 do Regulamento (UE) nº 2021/1060 e ao artigo 46 do Regulamento (UE) nº 2021/1139, someténdose ás actuacións de comprobación que deban efectuar a entidade concedente e os órganos de fiscalización e control da Comunidade Autónoma de Galicia, da Administración xeral do Estado e da Unión Europea.

n) Para subvencións de importe superior a 30.000,00 euros, as persoas físicas e xurídicas, distintas das entidades de dereito público, con ánimo de lucro, suxeitas á Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, deberán acreditar e cumprir, nos termos dispostos neste punto, os prazos de pagamento que se establecen na citada lei para obter a condición de beneficiarias. Calquera financiamento que permita a cobranza anticipada da empresa provedora considerárase válido para os efectos do cumprimento deste punto, coa condición de que o seu custo sexa por conta do cliente e se faga sen posibilidade de recurso ao provedor, no caso de falta de pagamento.

A acreditación do nivel de cumprimento establecido realizarase polos seguintes medios de proba:

1º. As persoas físicas e xurídicas que, de acordo coa normativa contable, poden presentar conta de perdas e ganancias abreviada, mediante certificación subscripta pola persoa



física ou, no caso de persoas xurídicas, polo órgano de administración ou equivalente, con poder de representación suficiente, en que afirmen alcanzar o nivel de cumprimento dos prazos de pagamento previstos na citada Lei 3/2004, do 29 de decembro.

Poderán tamén acreditar a dita circunstancia por algún dos medios de proba previstos no punto seguinte e con suxeición á súa regulación.

2º. As persoas xurídicas que, de acordo coa normativa contable, non poden presentar conta de perdas e ganancias abreviada, mediante:

– Certificación emitida por un auditor rexistrado no Rexistro Oficial de Auditores de Contas, que conteña unha transcripción desagregada da información en materia de pagamentos descrita na memoria das últimas contas anuais auditadas, cando delas se desprenda que se alcanza o nivel de cumprimento dos prazos de pagamento establecidos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, determinado neste punto, con base na información requirida pola disposición adicional terceira da Lei 15/2010, do 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro.

Esta certificación será válida ata que resulten auditadas as contas anuais do exercicio seguinte.

– No caso de que non sexa posible emitir o certificado a que se refire o número anterior, presentarase «informe de procedementos acordados», elaborado por un auditor rexistrado no Rexistro Oficial de Auditores de Contas que, con base na revisión dunha mostra representativa das facturas pendentes de pagamento a provedores da sociedade nunha data de referencia, conclúa sen a detección de excepcións ao cumprimento dos prazos de pagamento da Lei 3/2004, do 29 de decembro, ou, no caso de que se detectasen, estas non impidan alcanzar o nivel de cumprimento requirido no último parágrafo deste punto.

Os informes de procedementos acordados ou as certificacións deberán realizarse segundo o establecido no artigo 215 do Real decreto lei 5/2023, do 28 de xuño, polo que se modifica o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Para os efectos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, entenderase cumprido o requisito exixido neste punto cando o nivel de cumprimento dos prazos de pagamento previstos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, sexa igual ou superior á porcen-



taxe prevista na disposición derradeira sexta, letra d), punto segundo, da Lei 18/2022, do 28 de setembro, de creación e crecemento de empresas.

ñ) Non concertar a execución total ou parcial das actividades subvencionadas con persoas ou entidades afectadas polas situacións referidas no artigo 27.7 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

o) Cumprir coa normativa comunitaria, nacional e rexional vixente segundo a normativa sectorial que resulte de aplicación.

3. A non execución de polo menos o 50 % do gasto total subvencionado poderá levar á perda do dereito á totalidade da axuda concedida, que, en todo caso, deberá ser debidamente motivada.

Artigo 6. *Proxectos obxecto de subvención*

1. Poderán ser obxecto de subvención os proxectos formativos desenvolto na Comunidade Autónoma de Galicia destinados á formación profesional e á formación permanente do sector pesqueiro, de cara a adquirir novos coñecementos e capacidades que impulsen a competitividade do sector, o desenvolvemento profesional, mellores condicións laborais, un uso máis eficiente dos recursos e unha maior sensibilización e respecto ao medio.

Os proxectos formativos estarán constituídos por accións formativas e a súa programación.

Poderán ser obxecto de subvención as seguintes accións formativas:

a) Cursos de formación específica marítima e náutico-pesqueira para o sector, dirixidos a operadores e traballadores/as do sector pesqueiro, incluídos os/as traballadores/as por conta allea, os/as pescadores/as profesionais, os/as mariscadores/as a pé, e aos/ás profesionais de reparación de redes e aos seus cónxuxes, parellas de feito ou parellas estables, conforme o establecido no artigo 2.b) da Directiva 2010/41/UE do Parlamento Europeo e do Consello.

Estes cursos terán a duración obrigatoria referida no seguinte cadro:

Patrón/oa costeiro polivalente (600 h)
Patrón/oa costeiro polivalente-Sección de ponte (350 h)
Patrón/oa costeiro polivalente-Sección de máquinas (250 h)



Patrón/oa local de pesca (250 h)
Patrón/oa local de pesca-Sección de ponte e común (130 h)
Patrón/oa local de pesca-Sección de máquinas (120 h)
Formación básica en seguridade marítima (70 h)
Actualización formación básica en seguridade marítima (16 h)
Operador/a restrinxido/a SMSSM (40 h)
Actualización operador/a restrinxido/a SMSSM (8 h)
Operador/a xeral SMSSM (120 h)
Actualización operador/a xeral SMSSM (16 h)
Patrón/oa portuario/a (150 h)
Mariñeiro/a de ponte (70 h)
Mariñeiro/a de máquinas (70 h)
Radar de punteo automático-ARPA (30 h)
Avanzado en loita contra incendios (24 h)
Actualización avanzado en loita contra incendios (8 h)
Embarcacións supervivencia e botes de rescate non rápidos (24 h)
Actualización embarcacións supervivencia e botes de rescate non rápidos (12 h)
Formación sanitaria específica inicial (22 h)
Actualización formación sanitaria específica inicial (8 h)
Formación sanitaria específica avanzada (40 h)
Actualización formación sanitaria específica avanzada (16 h)

b) Cursos de mariñeiro/a pescador/a, dirixidos a todo tipo de persoas que se estean preparando para acceder ao sector. Estes cursos terán unha duración obrigatoria de 50 horas.

Todos os cursos referidos nas letras a) e b) deberán cumprir coa lexislación estatal e autonómica aplicable en vigor no momento do desenvolvemento da acción formativa, coa homologación correspondente e coa autorización da Administración competente, de ser o caso.

c) Accións formativas orientadas á adquisición ou mellora de competencias dixitais, dirixidas a operadores e traballadores/as do sector pesqueiro, incluídos os/as traballadores/as por conta allea, os/as pescadores/as profesionais, os/as mariscadores/as a pé, e aos/ás profesionais de reparación de redes e aos seus cónxuxes, parellas de feito ou parellas estables, conforme o establecido no artigo 2.b) da Directiva 2010/41/UE do Parlamento Europeo e do Consello.



d) Accións formativas orientadas á adquisición ou mellora de competencias vinculadas á innovación, á xestión empresarial, ao emprendemento, á comercialización e á seguridade alimentaria, dirixidas a operadores e traballadores/as do sector pesqueiro, incluídos os/as traballadores/as por conta allea, os/as pescadores/as profesionais, os/as mariscadores/as a pé, e aos/ás profesionais de reparación de redes e aos seus cónxuxes, parellas de feito ou parellas estables, conforme o establecido no artigo 2.b) da Directiva 2010/41/UE do Parlamento Europeo e do Consello.

e) Accións formativas orientadas á adquisición ou mellora de competencias vinculadas á xestión sustentable dos recursos e ecosistemas mariños e á economía azul, dirixidas a operadores e traballadores/as do sector pesqueiro, incluídos os/as traballadores/as por conta allea, os/as pescadores/as profesionais, os/as mariscadores/as a pé, e aos/ás profesionais de reparación de redes e aos seus cónxuxes, parellas de feito ou parellas estables, conforme o establecido no artigo 2.b) da Directiva 2010/41/UE do Parlamento Europeo e do Consello.

f) Accións formativas orientadas á adquisición ou mellora de competencias en materia de seguridade e hixiene no traballo, prevención de riscos laborais, enfermidades profesionais e trastornos músculo-esqueléticos, xestión da produción, reprodución e xenética, nutrición, patoloxía e xestión sanitaria, lexislación e xestión ambiental, dirixidas a operadores e traballadores/as do sector pesqueiro, incluídos os/as traballadores/as por conta allea, os/as pescadores/as profesionais, os/as mariscadores/as a pé, e aos/ás profesionais de reparación de redes e aos seus cónxuxes, parellas de feito ou parellas estables, conforme o establecido no artigo 2.b) da Directiva 2010/41/UE do Parlamento Europeo e do Consello.

g) Accións formativas orientadas a promover a igualdade de oportunidades entre homes e mulleres, o papel da muller e os grupos infrarrepresentados, dirixidas a operadores e traballadores/as do sector pesqueiro, incluídos os/as traballadores/as por conta allea, os/as pescadores/as profesionais, os/as mariscadores/as a pé, e aos/ás profesionais de reparación de redes e aos seus cónxuxes, parellas de feito ou parellas estables, conforme o establecido no artigo 2.b) da Directiva 2010/41/UE do Parlamento Europeo e do Consello.

h) Accións de transferencia tecnolóxica, seminarios, xornadas e obradoiros en materia de pesca e marisqueo, dirixidas a operadores e traballadores/as do sector pesqueiro, incluídos os/as traballadores/as por conta allea, os/as pescadores/as profesionais, os/as mariscadores/as a pé, e aos/ás profesionais de reparación de redes e aos seus cónxuxes, parellas de feito ou parellas estables, conforme o establecido no artigo 2.b) da Directiva 2010/41/UE do Parlamento Europeo e do Consello.



i) Accións formativas orientadas á adquisición ou mellora de competencias en reparación e mantemento de redes e aparellos de pesca; á adquisición do certificado de profesionalidade e á dinamización e procura de novas alternativas de emprego, así como outras que poidan resultar de interese para os/as profesionais de reparación de redes. Estas actividades estarán dirixidas aos/ás profesionais de reparación de redes e aos seus cónxuxes, parellas de feito ou parellas estables, conforme o establecido no artigo 2.b) da Directiva 2010/41/UE do Parlamento Europeo e do Consello.

2. Poderanse presentar solicitudes de carácter plurianual sen que a súa duración poida exceder os dous exercicios orzamentarios e coas limitacións recollidas no artigo 7.5. As subvencións ateranse aos límites establecidos no artigo 58 do texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia para os compromisos de gastos plurianuais.

Artigo 7. *Gastos subvencionables*

1. Poderán concederse subvencións para os seguintes gastos, sempre que sexan necesarios para a execución das accións formativas referidas no artigo anterior:

a) Os do persoal docente imprescindible para o desenvolvemento das accións para as que se solicita a subvención. As horas de contratación de persoal serán as mesmas que as da duración das accións formativas.

b) Os de contratación de profesionais, empresas ou entidades prestadoras de servizos.

c) Os de adquisición de equipamento e elementos necesarios e imprescindibles para impartir as actividades.

d) Os de adquisición de material didáctico e equipamento de seguridade individual para o alumnado, necesarios para o desenvolvemento da actividade.

e) Os custos indirectos. Enténdense por custos indirectos aqueles que, aínda que non poden vincularse directamente cunha actividade obxecto de subvención, por teren carácter estrutural, resultan necesarios para a súa realización, como gastos de oficina, administrativos, servizos básicos, subministracións (auga, electricidade, teléfono, gas), etc. Para o cálculo destes custos empregarase o método de financiamento a tipo fixo aplicando unha porcentaxe fixa do 7 % do gasto directo total subvencionable.

f) Seguros de accidentes do alumnado.



g) Gastos necesarios para a realización das probas de natación nos cursos de mariñeiro/a pescador/a.

2. No caso do persoal docente, este debe ter a titulación requirida para impartir os cursos solicitados segundo a normativa aplicable en vigor no momento do seu desenvolvemento. Deberán contar, de ser o caso, coa homologación en vigor do órgano competente segundo os cursos que se vaian impartir.

3. No caso de material e equipamentos, deberán contar coa homologación en vigor do órgano competente segundo os cursos que se vaian impartir, de ser necesario.

4. Os gastos subvencionables son os custos efectivamente asumidos polo/a perceptor/a da subvención e que se axusten aos seguintes requisitos xerais:

a) Que se contraesen durante o período de execución.

b) Que se consignasen no orzamento estimado total da solicitude.

c) Que sexan necesarios para a execución das actuacións obxecto da subvención.

d) Que sexan identificables e verificables, en particular, que consten na contabilidade da entidade beneficiaria e se inscribisen de acordo coas normas e prácticas contables habituais da entidade beneficiaria en materia de gastos.

e) Que cumpran co disposto na lexislación fiscal e social aplicable.

f) Que sexan razoables e xustificados, e cumpran co principio de boa xestión financeira, en especial no referente á economía e á relación custo/eficacia.

5. Os períodos de execución serán:

– Para a anualidade de 2024, desde o día seguinte ao da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia* ata o 15 de novembro de 2024.

– Para a anualidade de 2025, desde o 1 de xaneiro ata o 15 de outubro de 2025.

6. Todos os gastos deben ser efectivamente pagados antes da finalización do prazo de xustificación establecido para cada anualidade.



7. Cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas para os contratos menores no artigo 118 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/EU, do 26 de febreiro de 2014, a persoa beneficiaria deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes provedores, con carácter previo á contratación do compromiso para a obra, a prestación do servizo ou a entrega do ben, salvo que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades que as realicen, presten ou subministren.

A elección entre as ofertas presentadas, que deberán achegarse coa solicitude ou, de ser o caso, coa xustificación, realizarase de conformidade con criterios de eficiencia e economía.

Cando non recaia na proposta económica máis vantaxosa ou non exista no mercado suficiente número de entidades, a elección deberá xustificarse expresamente nunha memoria.

8. A persoa beneficiaria poderá subcontratar a actividade subvencionada ata o 100 %, sempre tendo en conta as limitacións establecidas no artigo 27 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, e no seu regulamento.

9. Os importes máximos para os custos directos subvencionables serán por tipo de actividade formativa, como segue:

a) Cursos de formación específica marítima e náutico-pesqueira:

Cursos	Máximo subvencionable	Importe/hora
Patrón/oa costeiro polivalente (600 h)	48.000,00 €	80 €/h
Patrón/oa costeiro polivalente-Sección de ponte (350 h)	28.000,00 €	80 €/h
Patrón/oa costeiro polivalente-Sección de máquinas (250 h)	20.000,00 €	80 €/h
Patrón/oa local de pesca (250 h)	20.000,00 €	80 €/h
Patrón/oa local de pesca-Sección de ponte e común (130 h)	10.400,00 €	80 €/h
Patrón/oa local de pesca-Sección de máquinas (120 h)	9.600,00 €	80 €/h
Formación básica en seguridade marítima (70 h)	11.060,00 €	158 €/h
Actualización formación básica en seguridade marítima (16 h)	3.200,00 €	200 €/h
Operador/a restrinxido/a SMSSM (40 h)	6.000,00 €	150 €/h
Actualización operador/a restrinxido/a SMSSM (8 h)	1.600,00 €	200 €/h



Cursos	Máximo subvencionable	Importe/hora
Operador/a xeral SMSSM (120 h)	13.800,00 €	115 €/h
Actualización operador/a xeral SMSSM (16 h)	3.200,00 €	200 €/h
Patrón/oa portuario/a (150 h)	15.750,00 €	105 €/h
Mariñeiro/a de ponte (70 h)	9.450,00 €	135 €/h
Mariñeiro/a de máquinas (70 h)	9.450,00 €	135 €/h
Radar de punteo automático-ARPA (30 h)	4.500,00 €	150 €/h
Avanzado en loita contra incendios (24 h)	7.200,00 €	300 €/h
Actualización avanzado en loita contra incendios (8 h)	3.200,00 €	400 €/h
Embarcacións supervivencia e botes de rescate non rápidos (24 h)	7.440,00 €	310 €/h
Actualización embarcacións supervivencia e botes de rescate non rápidos (12 h)	4.800,00 €	400 €/h
Formación sanitaria específica inicial (22 h)	5.280,00 €	240 €/h
Actualización formación sanitaria específica inicial (8 h)	2.000,00 €	250 €/h
Formación sanitaria específica avanzada (40 h)	9.600,00 €	240 €/h
Actualización formación sanitaria específica avanzada (16 h)	4.000,00 €	250 €/h

b) Curso de mariñeiro/a pescador/a:

Cursos	Máximo subvencionable	Importe/hora
Mariñeiro/a pescador/a (50 h)	3.500,00 €	70 €/h

No caso dos cursos de mariñeiro/a pescador/a, adicionalmente, subvencionaranse os gastos necesarios para a realización das probas de natación por un importe máximo de 100 euros/proba.

c) Para o resto dos cursos o máximo subvencionable será de 25 € por alumno/a e hora de duración da acción formativa, excepto nos cursos de competencias dixitais, en que o importe máximo subvencionable será de 30 € por alumno/a e hora de duración da acción formativa. Para os cursos referidos nesta letra o número mínimo de alumnos/as será de 10 e o máximo de 20.

Nas actividades formativas levarase un control de asistencia. Con carácter xeral, as faltas de asistencia non poderán superar en ningún caso o 10 % das horas lectivas. As persoas que incumpran o antedito perderán o dereito ao certificado de participación na actividade formativa.



10. Non se financiará ningún curso que se inicie con menos de 10 alumnos/as. De forma excepcional e debidamente xustificada, poderase realizar o pagamento de cursos que rematen con menos de 10 alumnos/as, aplicándolles a minoración proporcional correspondente, segundo o referido no artigo 31 da presente convocatoria.

11. Aos importes subvencionables engadiráselles, en concepto de custos indirectos, o 7 % dos custos directos segundo o disposto no punto 1.e) do presente artigo.

Artigo 8. *Gastos non subvencionables*

Non serán subvencionables os seguintes gastos:

a) O imposto de valor engadido (IVE), agás:

1º. Para as operacións cuxo custo total sexa inferior a 5 millóns de euros (IVE incluído).

2º. Para as operacións cuxo custo total sexa de, polo menos, 5 millóns de euros (IVE incluído) cando este non sexa recuperable conforme a lexislación nacional sobre o IVE.

b) A adquisición de mobiliario e equipamento, salvo o equipamento imprescindible para o desenvolvemento da acción formativa subvencionada.

c) A adquisición de vestiario e equipamento persoal, salvo o vestiario e equipamento de seguridade do alumnado, necesario para a realización das prácticas que sexan exixibles, segundo a normativa vixente.

d) A adquisición de aparellos e materiais de pesca e marisqueo, nin os labores propios da actividade pesqueira ou marisqueira ordinaria.

e) Os de mantemento e conservación de bens e equipamentos.

f) Os de manutención e desprazamento de persoas e os de representación.

g) Os derivados dos requisitos que teñen que cumprir as persoas solicitantes para poder concorrer ás actividades formativas reguladas nesta convocatoria.

h) Os que resulten financiados segundo outras liñas de axudas convocadas pola Consellería do Mar.



i) Calquera outro que, de acordo coa normativa aplicable, resulte ser non subvencionable, en particular os incluídos no artigo 13 do Regulamento (UE) nº 2021/1139.

Artigo 9. *Intensidade da axuda*

1. A porcentaxe máxima das axudas poderá acadar o 100 % do investimento realizado, de acordo co indicado no artigo 41 do Regulamento (UE) nº 2021/1139 do Parlamento Europeo e do Consello. A Comisión de Avaliación poderá limitar a contía dos gastos elixibles que considere non xustificadas debidamente no proxecto, tanto en canto ao seu número como á súa valoración ou necesidade.

2. No caso de presentarse varios proxectos para accións substancialmente idénticas, poderase establecer unha contía de subvención para todas elas, independentemente do importe solicitado, e tendo en conta os máximos establecidos no artigo 7.9.

3. Os rendementos financeiros que se xeren polos fondos librados ás entidades beneficiarias incrementarán o importe da subvención concedida e aplicaranse igualmente á actividade subvencionada.

4. Manterase a axuda, pero minorarase na fase de pagamento se o investimento material realizado é, por causa debidamente motivada, de contía inferior á que se considerou subvencionable, e na mesma proporción.

Artigo 10. *Compatibilidade das axudas*

1. As axudas recollidas nesta orde serán compatibles con calquera outra axuda, subvención ou recurso público e privado, sempre que o mesmo gasto ou investimento non teña financiamento parcial ou total procedente doutro fondo EIE (fondos estruturais e de investimento europeos) ou instrumento financeiro comunitario, nin polo mesmo fondo conforme un programa ou medida diferente e, ademais, que o importe acumulado das axudas non exceda o custo da actividade subvencionada.

2. No suposto de que a suma de todas as axudas supere os devanditos límites, procederase, mediante resolución do órgano concedente, á minoración da axuda concedida.

Artigo 11. *Prazos de presentación de solicitudes*

O prazo de presentación de solicitudes será dun mes contado desde o día seguinte ao da publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*. Entenderase como último



día do prazo o correspondente ao mesmo ordinal do día da publicación. Se no mes de vencemento non hai día equivalente ao inicial do cómputo, entenderase que o prazo remata o último día do mes. Se o último día de prazo é inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte.

Artigo 12. *Forma de presentación de solicitudes*

1. As solicitudes presentarase obrigatoriamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado (anexo I do procedemento PE610A), dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia (<https://sede.xunta.gal>).

De conformidade co artigo 68.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.

Para a presentación electrónica poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).

Forma parte da solicitude unha declaración responsable en que a persoa representante da entidade fai constar os seguintes aspectos:

a) Se solicitou ou se lle concedeu algunha outra axuda para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes.

b) Que todos os datos contidos na solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

E que a entidade que representa:

a) Respecta a Carta dos dereitos fundamentais da Unión Europea.

b) Ten en conta e promove a igualdade entre mulleres e homes.

c) Evita calquera discriminación por razón de xénero, orixe racial ou étnica, relixión ou conviccións, discapacidade, idade ou orientación sexual.



d) Ten en conta a accesibilidade para as persoas con discapacidade, de ser o caso.

e) Cumpre os requisitos para obter a condición de entidade beneficiaria, segundo o disposto no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

f) Está ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, de conformidade co artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e co artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia.

g) Non se atopa en ningún dos supostos establecidos nos números 1, letras a) e b), e 3 do artigo 11 do Regulamento (UE) nº 2021/1139 do Parlamento Europeo e do Consello, do 7 de xullo, é dicir:

1º. Ter cometido infracción grave consonte o artigo 42 do Regulamento (CE) nº 1005/2008 do Consello, ou o artigo 90 do Regulamento (CE) nº 1224/2009, ou consonte outros actos legislativos adoptados polo Parlamento Europeo e polo Consello no marco da PPC.

2º. Ter estado involucrada na explotación, xestión ou propiedade de buques pesqueiros incluídos na lista de buques INDNR da Unión Europea, segundo dispón o artigo 40.3 do Regulamento (CE) nº 1005/2008, ou dalgún buque con pavillón de países considerados terceiros países non cooperantes, segundo se establece no artigo 33 do citado regulamento.

3º. Ter cometido fraude, tal e como se define no artigo 3 da Directiva (UE) 2017/1371, no contexto do FEMP ou do FEMPA, e así o determinase a autoridade competente.

h) Non foi sancionada coa imposibilidade de obter préstamos, subvencións ou axudas públicas, de acordo co previsto no título V da Lei 3/2001, do 26 de marzo, de pesca marítima do Estado, e do título XIV da Lei 11/2008, do 3 de decembro, de pesca de Galicia.

i) No caso das confrarías de pescadores e as súas federacións, cumpre as obrigas establecidas nos artigos 55 e 58 e as obrigas de constitución dos órganos reitores recollidas nas seccións 3ª e 4ª do capítulo IX do Decreto 8/2014, do 16 de xaneiro, que regula as confrarías de pescadores de Galicia e as súas federacións, tal e como sinala a disposición adicional segunda do mesmo decreto.

j) Non é unha empresa en crise segundo a definición e condicións establecidas nas directrices comunitarias sobre axudas estatais de salvamento e reestruturación de empresas en crise (2014/C246/01).



k) Non iniciou a actuación ou o investimento antes da data de presentación da solicitude.

l) A condición de ser ou non ser poder adxudicador nos termos da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público.

m) Que, en aplicación do artigo 13.3 bis da Lei 38/2003, xeral de subvencións, os gastos das operacións comerciais están sendo aboados nos prazos previstos na normativa sectorial que lle é de aplicación ou, na súa falta, no establecido na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade.

n) Cumpre coa normativa comunitaria, nacional e autonómica vixente, en particular, en materia de accesibilidade para persoas con discapacidade e en materia ambiental.

A presentación da solicitude de subvención polas persoas interesadas ou representantes comportará a autorización ao órgano xestor para realizar as comprobacións oportunas que acrediten a veracidade das declaracións anteriores, por calquera medio ou rexistro dispoñible. No caso da declaración de cumprimento do artigo 11 do Regulamento FEMPA, a autorización terá validez nos cinco (5) anos posteriores á concesión da axuda.

2. As solicitudes virán asinadas polo/a representante legal da entidade solicitante, e se son formuladas por varias entidades conxuntamente, deberán vir asinadas polo/a representante ou apoderado/a único/a da agrupación.

3. Finalizado o prazo de presentación de solicitudes, as persoas interesadas non poderán modificar a súa petición de axuda variando o importe do investimento subvencionable, nin modificando os investimentos e conceptos da epígrafe do orzamento para os cales solicita a axuda. Non se consideran variación do importe do investimento as diferenzas ou erros materiais que se puidesen dar ao transcribir os importes dos orzamentos ou facturas *pro forma*.

4. O organismo intermedio de xestión, a Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro, recollerá información sobre os titulares reais perceptores do financiamento da Unión Europea, de conformidade cos datos que figuran no anexo XVII do Regulamento (UE) nº 2021/1060, con base no establecido no artigo 62.2 do dito regulamento.

De conformidade co artigo 5, número 8, do Regulamento do Rexistro Central de Titularidades Reais, aprobado polo Real decreto 609/2023, do 11 de xullo, a información



contida no rexistro será accesible, de forma gratuíta e sen restrición, unicamente para o desenvolvemento das súas misións específicas, ás autoridades e organismos nacionais que xestionen, verifiquen, paguen ou auditen fondos europeos e cuxas funcións veñan determinadas nun regulamento comunitario no cal estea establecido que a información sobre titulares reais da entidade beneficiaria dos fondos pode cumprirse empregando os datos almacenados nos rexistros a que se refire o artigo 30 da Directiva (UE) 2015/849; no caso de España, o Rexistro Central de Titularidades Reais.

Artigo 13. *Documentación complementaria*

1. As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude (anexo I) a seguinte documentación:

a) Documentación acreditativa da personalidade: certificación do órgano competente en que se acredite o desempeño actual do cargo por parte do asinante e se especifique o acordo polo que se lle concede a esta autorización para formalizar a solicitude. Se actuase en virtude de atribucións fixadas nos estatutos, indicárase así na solicitude e cítárase a disposición que recolle a competencia. Ademais, se o/a solicitante non é unha confraría de pescadores, copia dos seus estatutos.

b) Anexo II: orzamento do proxecto, no cal se detallarán as accións propostas.

c) Documentación xustificativa dos custos incluídos no anexo II (orzamentos, contratos, facturas *pro forma*, etc.). Cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas no artigo 118 para os contratos menores da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, acreditarase a petición de tres (3) ofertas e a xustificación da seleccionada, de ser o caso, de acordo co artigo 7.7.

d) Modelo A: memoria do proxecto formativo, dispoñible na páxina web da Consellería do Mar (<https://mar.xunta.gal/gl/formacion/formacion-portos>), que xustifique a necesidade da acción ou accións formativas solicitadas e que permita a valoración da viabilidade do proxecto. Cada acción formativa incluída no proxecto formativo entenderase como unha unidade susceptible de producir efectos independentes.

e) Modelo B: documento de valoración do proxecto formativo, dispoñible na páxina web da Consellería do Mar (<https://mar.xunta.gal/gl/formacion/formacion-portos>), que recolla os criterios de selección horizontais e específicos do artigo 23. Indicárase razoadamente o cumprimento de cada un dos criterios; de non especificarse, entenderase que non se cumpren.



f) Certificación ou «informe de procedementos acordados», emitida/o por un auditor rexistrado no Rexistro Oficial de Auditores de Contas, para subvencións de importe superior a 30.000,00 euros que, de acordo coa normativa contable, non poden presentar conta de perdas e ganancias abreviada, suxeitas á Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, co fin de comprobar o requisito establecido no artigo 5.n) desta orde.

g) No caso de solicitudes formuladas conxuntamente, ademais achegarase:

1º. Un acordo de nomeamento do/da representante ou apoderado/a único/a para os efectos da subvención, asinado polos/as representantes de todas as entidades solicitantes.

2º. A distribución dos compromisos que corresponda executar a cada un dos/das solicitantes, así como o importe da subvención solicitada para cada un/unha deles/as.

3º. Anexo III: declaración responsable das fontes de financiamento previstas para cada unha das accións (recursos propios, préstamos, outras axudas...) e de non estar incurso en prohibición para obter a condición de entidade beneficiaria de subvencións.

Deberá incluírse a documentación das alíneas a), f) e g)-3º por cada unha das entidades membro da agrupación.

De conformidade co artigo 28.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario achegar os documentos que xa fosen presentados anteriormente pola persoa interesada ante calquera Administración. Neste caso, a persoa interesada deberá indicar en que momento e ante que órgano administrativo presentou os ditos documentos, que serán obtidos electronicamente a través das redes corporativas ou mediante consulta ás plataformas de intermediación de datos ou outros sistemas electrónicos habilitados para o efecto, agás que conste no procedemento a oposición expresa da persoa interesada.

De forma excepcional, se non se puidesen obter os citados documentos, poderá solicitarse novamente á persoa interesada a súa achega.

2. A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente.

Se algunha das persoas interesadas presenta a documentación complementaria presencialmente, será requirida para que a emende a través da súa presentación electrónica.



Para estes efectos, considerarase como data de presentación aquela en que fose realizada a emenda.

As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento o exixa ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a Administración poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias achegadas pola persoa interesada, para o que poderá requirir a exhibición do documento ou da información orixinal.

3. Sempre que se realice a presentación de documentos separadamente da solicitude, deberanse indicar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se se dispón del.

4. No caso de que algún dos documentos que se vaia presentar de forma electrónica supere os tamaños máximos establecidos ou teña un formato non admitido pola sede electrónica da Xunta de Galicia, permitirase a súa presentación de forma presencial dentro dos prazos previstos e na forma indicada no número anterior. A información actualizada sobre o tamaño máximo e os formatos admitidos pode consultarse na sede electrónica da Xunta de Galicia.

Artigo 14. *Comprobación de datos*

1. Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos en poder da Administración actuante ou elaborados polas administracións públicas, agás que as persoas interesadas se opoñan á súa consulta:

- a) NIF da entidade solicitante.
- b) NIF da entidade representante.
- c) DNI/NIE da persoa representante da entidade.
- d) Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria.
- e) Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social.
- f) Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia.



g) Concesións de subvencións e axudas.

h) Inhabilitacións para obter subvencións e axudas.

No caso de solicitudes conxuntas, esta consulta realizarase para cada membro integrante da agrupación.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan á consulta, deberán indicalo no recadro correspondente habilitado nos anexos I e III e achegar os documentos.

Cando así o exixa a normativa aplicable, solicitarase o consentimento expreso da persoa interesada para realizar a consulta.

3. Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos, poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Artigo 15. *Notificacións*

1. As notificacións de resolucións e actos administrativos practicaranse só por medios electrónicos, nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

2. De conformidade co artigo 45.2 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as notificacións electrónicas practicaranse mediante a comparecencia na sede electrónica da Xunta de Galicia e a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal. Este sistema remitirá ás persoas interesadas avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

3. De conformidade co artigo 47 da Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia, as persoas interesadas deberán crear e manter o seu enderezo electrónico habilitado único a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, para todos os procedementos administrativos tramitados pola Administración xeral e polas entidades instrumentais do sector público autonómico. En todo caso, a Administración xeral e as entidades do sector público autonómico de Galicia poderán, de oficio, crear o indicado enderezo, para os efectos de asegurar que as persoas interesadas cumpran a obriga de relacionarse por medios electrónicos.



4. As notificacións entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido e rexeitadas cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

5. Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, practicarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Artigo 16. *Trámites administrativos posteriores á presentación das solicitudes*

Todos os trámites administrativos que as persoas interesadas deban realizar logo da presentación da solicitude deberán ser efectuados electrónicamente accedendo á Carpeta cidadá da persoa interesada, dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.

Artigo 17. *Emenda da solicitude*

1. Os órganos responsables da tramitación das solicitudes comprobarán que estas reúnen todos os requisitos recollidos nesta orde. No caso contrario, porase de manifesto por escrito ás persoas interesadas para que nun prazo de dez (10) días hábiles remitan cantos datos, documentos complementarios e aclaracións se consideren necesarios para poder resolver o expediente, coa indicación de que, se así non o fixeren, se considerará que desistiron da súa petición, logo de resolución que deberá ser ditada nos termos previstos no artigo 21 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. Este requirimento de emenda tamén se fará se das certificacións obtidas polo órgano instructor, de conformidade co disposto no artigo 5.2.c), resulta que o/a solicitante non está ao día no pagamento das súas obrigas tributarias e sociais ou das débedas coa comunidade autónoma.

2. En calquera momento do procedemento o servizo xestor poderá requirir a entidade solicitante para que remita aqueles datos ou documentos complementarios que resulten necesarios para a tramitación e adopción da resolución que proceda.

Artigo 18. *Publicidade*

1. Publicaranse no *Diario Oficial de Galicia* (DOG), de conformidade co establecido nos artigos 15 da Lei de subvencións de Galicia e 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, as subvencións conce-



didadas con suxeición a esta orde, indicando o programa e o crédito orzamentario a que se imputan, a persoa beneficiaria, a cantidade concedida e a finalidade da subvención.

2. Así mesmo, serán igualmente obxecto de publicidade a través da páxina web da Consellería do Mar (<https://mar.xunta.gal>) a relación de persoas beneficiarias e o importe das axudas concedidas.

3. Por outra parte, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b) e 20.8.a) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, transmitiranse á Base de datos nacional de subvencións a información requirida por esta, o texto da convocatoria para a súa publicación na citada base e o seu extracto no *Diario Oficial de Galicia*.

Artigo 19. *Órganos de instrución, xestión e resolución*

1. O órgano encargado da ordenación e instrución do procedemento será o Servizo de Ensino e Titulacións Náutico-Pesqueiras da Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro da Consellería do Mar, que realizará de oficio cantas actuacións coide necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales se deba formular a proposta de resolución.

O órgano instrutor emitirá informe sobre o cumprimento dos requisitos da convocatoria, que inclúa a viabilidade técnica e económica do proxecto.

A viabilidade técnica analízase en función das garantías ofrecidas en canto á solvencia técnica e á adecuación dos medios aos fins previstos e a viabilidade económica incluirá a análise de se a entidade dispón de garantías para levar adiante o financiamento do proxecto.

2. Os proxectos considerados non viables técnica ou economicamente quedarán excluídos para obter financiamento a través desta orde de axudas e, polo tanto, non procederá a súa valoración.

3. Os expedientes que non cumpran coas exixencias destas bases ou da normativa de aplicación quedarán á disposición do órgano instrutor, que formulará a proposta de resolución desestimatoria ou de inadmisión, segundo o caso.

4. A resolución das solicitudes correspóndelle á persoa titular da Consellería do Mar.



Artigo 20. Comisión de Avaliación

1. Unha vez completos os expedientes, serán remitidos á Comisión de Avaliación constituída na Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro, que os examinará e valorará de acordo cos criterios sinalados nos artigos 21, 22 e 23. O resultado da avaliación reflectirase nun informe que se incorporará ao expediente.

2. A Comisión de Avaliación estará formada polos seguintes membros:

Presidencia: a persoa titular da Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro.

Vogais: unha persoa do cadro de persoal da Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro, e unha por cada un dos departamentos territoriais, designadas pola presidencia.

Un/unha dos/das vogais da Comisión actuará como secretario/a.

En caso de imposibilidade de asistir a algunha das sesións, os membros da Comisión poderán ser substituídos por quen designe a presidencia.

A Comisión poderá actuar asistida polos asesores que xulgue necesarios.

3. Esta Comisión de Avaliación terá a condición de órgano colexiado e o seu funcionamento rexerase segundo o recollido no título I, capítulo I, sección terceira, da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.

Artigo 21. Valoración das solicitudes

Conforme o sinalado no documento Criterios de selección para a concesión de axudas do Programa do FEMPA, para a valoración das solicitudes utilizaranse catro categorías de criterios de selección: xerais; horizontais, ambientais e sociais; específicos de viabilidade técnica e específicos por tipo de actividade.

O peso atribuído a cada categoría de criterios para establecer a orde de prelación e a selección de proxectos será o seguinte:

Categoría dos criterios de selección	Peso
Xerais	30 %
Horizontais, ambientais e sociais	20 %



Categoría dos criterios de selección	Peso
Específicos de viabilidade técnica	20 %
Específicos do tipo de actividade	30 %

A fórmula para o cálculo do valor da puntuación de cada categoría de criterios será a seguinte:

a) Criterios de selección xerais:

$$V_{sx} = (P_{o\ sx}/P_{max\ sx}) \times 30$$

b) Criterios de selección horizontais:

$$V_{sh} = (P_{o\ sh}/P_{max\ sh}) \times 20$$

c) Criterios de selección específicos de viabilidade técnica:

$$V_{svt} = (P_{o\ svt}/P_{max\ svt}) \times 20$$

d) Criterios de selección específicos do tipo de actividade:

$$V_{sta} = (P_{o\ sta}/P_{max\ sta}) \times 30$$

Onde:

V_{sx} , V_{sh} , V_{svt} e V_{sta} sería o valor dos criterios de selección xerais, horizontais, específicos de viabilidade técnica e específicos do tipo de actividade, respectivamente.

$P_{o\ sx}$, $P_{o\ sh}$, $P_{o\ svt}$ e $P_{o\ sta}$ sería a puntuación obtida da operación subvencionable dos criterios de selección xeral, horizontais, específicos de viabilidade técnica e específicos do tipo de actividade, respectivamente.

$P_{max\ sx}$, $P_{max\ sh}$, $P_{max\ svt}$ e $P_{max\ sta}$ sería a puntuación máxima dos criterios de selección xeral, horizontais, específicos de viabilidade técnica e específicos do tipo de actividade, respectivamente.

Para ter en conta a ponderación, os criterios de selección xeral, horizontais, específicos de viabilidade técnica e específicos do tipo de actividade multiplicaríanse por 30, 20, 20 e 30, respectivamente.



Unha vez obtidas as valoracións de cada un dos criterios sinalados, para calcular a puntuación final (PF) de cada proxecto empregaríase a seguinte fórmula:

$$PF = V_{sx} + V_{sh} + V_{svt} + V_{sta}$$

Artigo 22. *Criterios de selección xerais*

1. Os criterios de selección xerais aplicaranse a todas as actuacións. Teñen por obxecto asegurar que as operacións elixibles vaian dirixidas ao logro dos obxectivos definidos no Programa do FEMPA para España.

A puntuación máxima será de 10 puntos.

O seu detalle é o seguinte:

a) Contribución á Estratexia, ao DAFO e ao tipo de actividade do programa (0-6 puntos). Débese obter, como mínimo, un punto en cada un dos subcriterios:

1º. Adecuación á Estratexia (0-2 puntos). Comprobarase se a actuación está prevista na Estratexia, de acordo coas liñas descritas no número 1 do Programa do FEMPA para España e se é unha operación da «lista de operacións de importancia estratéxica» (apéndice 3, Programa do FEMPA para España). Unha operación que non encaixe coa Estratexia no marco do FEMPA obterá neste subcriterio unha puntuación de «0» e, polo tanto, non será financiable.

2º. Adecuación ao DAFO (0-2 puntos). Comprobarase se a operación achega, contribúe ou recolle algún dos aspectos do DAFO da ficha nº 9 «Formación» dos Criterios de selección para a concesión de axudas do Programa do FEMPA. No caso de que mencione de forma expresa unha necesidade do DAFO, poderase outorgar a máxima puntuación.

3º. Adecuación ao tipo de actividade (0-2 puntos). Comprobarase que a actuación estea prevista no tipo de actividade da ficha nº 9 sinalada anteriormente, tendo en conta que as liñas xerais do Programa non son unha listaxe exhaustiva das accións que se poden levar a cabo neste tipo de actividade, e co apoio do documento de Criterios de selección.

b) Contribución aos indicadores de resultado (0-2 puntos). Débese obter, como mínimo, un punto. De acordo co Programa, todos os tipos de actividade teñen asociado, polo menos, un indicador de resultado. Polo tanto, terase en consideración, por defecto, que todas



as operacións contribuirán aos indicadores de resultados. Non obstante, existe algún tipo de actividade que pode contribuír a dous ou máis indicadores de resultado.

c) Contribución a plans e programas (0-2 puntos). Débese obter, como mínimo, un punto. Valorárase a adecuación da operación a plans, políticas ou compromisos nacionais e internacionais, así como a plans ou programas autonómicos, rexionais e/ou locais. Os de ámbito nacional e internacional poderán ser os sinalados no documento Criterios de selección para a concesión de axudas do Programa do FEMPA.

2. Os proxectos formativos que non acaden unha puntuación mínima de 5 puntos serán considerados non aptos e quedarán excluídos para obter financiamento, polo que non procederá a súa valoración específica.

Artigo 23. *Criterios de selección horizontais e específicos*

1. Os proxectos considerados aptos de acordo cos criterios de selección xerais serán valorados pola Comisión de Avaliación de acordo cos seguintes criterios:

a) Criterios de selección horizontais (0-4 puntos):

1º. Aspectos ambientais (0-2 puntos).

– Relación coa redución de capturas accidentais e coa mellora da selectividade no sector pesqueiro: 1 punto.

– Transferencia de coñecemento, divulgación e transmisión de resultados e datos relacionados co ambiente: 1 punto.

– Creación de novas actividades alternativas ás existentes que reduzan a presión da actividade humana sobre o ecosistema mariño: 1 punto.

Se contribúe, polo menos, a un criterio asignarase 1 punto, e se contribúe a dous ou máis asignaranse 2 puntos.

2º. Aspectos sociais (0-2 puntos).

– Accións formativas dirixidas aos colectivos máis vulnerables: 1 punto.

– Afección do proxecto á pesca costeira artesanal: 1 punto.



– Existencia de actuacións ou medidas concretas en materia de igualdade: 1 punto.

– Relevancia da actividade na dinamización da zona de influencia: 1 punto.

Se contribúe, polo menos, a un criterio asignarase 1 punto, e se contribúe a dous ou máis asignaranse 2 puntos.

b) Criterios de selección específicos da viabilidade técnica (0-4 puntos):

1º. Coherencia, calidade e nivel de detalle da memoria do proxecto (modelo A): 2 puntos.

2º. Relevancia e necesidade do proxecto. Adecuación das actividades formativas ás necesidades do mercado laboral: 1 punto.

3º. Traxectoria da entidade beneficiaria. Valorarase o nivel de execución do/dos proxecto/s en que participou a entidade dentro do procedemento PE610A nas dúas convocatorias anteriores: 1 punto.

c) Criterios específicos do tipo de actividade (0-4 puntos).

1º. Fortalecemento da formación integradora que vaia máis alá das titulacións oficiais e da operatividade a bordo. Máis do 50 % das horas impartidas son prácticas: 1 punto. Esta epígrafe non será de aplicación aos cursos de formación específica necesarios para a obtención de titulacións profesionais e certificados de profesionalidade.

2º. Fortalecemento da remuda xeracional: 1 punto. Entenderase que contribúen a este criterio os cursos do artigo 6.1.b), os de formación básica en seguridade marítima e os dirixidos a obter o certificado de profesionalidade, así como calquera outro que sexa necesario para o acceso profesional ao sector.

3º. Fortalecemento do uso de novas tecnoloxías para adaptar os medios formativos ás necesidades e tecnoloxías actuais: 1 punto. Entenderase que contribúen a este criterio os cursos do artigo 6.1.c).

4º. Fortalecemento do acceso a titulacións de longa duración: 1 punto. Entenderase que contribúen a este criterio os cursos de patrón/oa costeiro/a polivalente e patrón/oa local de pesca.



2. A prelación das solicitudes determinarase pola suma da puntuación acadada polos criterios xerais, horizontais e específicos.

No caso de empate na avaliación, a Comisión aplicará como criterio de desempate, e por esta orde, as puntuacións acadadas nos criterios de selección específicos do tipo de actividade, nos criterios de selección específicos da viabilidade técnica e nos criterios de selección horizontais.

3. No caso de que exista crédito suficiente para atender todas as solicitudes da convocatoria, non será necesario realizar a valoración dos criterios de selección horizontais e específicos.

Artigo 24. *Proposta de resolución*

1. Logo de deliberación, a presidencia da Comisión de Avaliación formularalle ao órgano concedente, a través do instrutor, proposta de resolución, que indicará de xeito individualizado as entidades beneficiarias, os proxectos formativos seleccionados e as accións para as que se propón a subvención, así como o importe da subvención proposta para cada unha delas.

2. Establecerase unha listaxe de reserva con aquelas solicitudes que, reunindo os requisitos establecidos nesta orde e sendo consideradas aptas pola Comisión, non acadasen a puntuación necesaria para seren seleccionadas por falta de crédito. De resultar incrementado este posteriormente en virtude de renuncias, de modificacións de resolucións de outorgamento ou de dotacións orzamentarias adicionais, poderase emitir unha nova proposta de resolución, na cal se terán en conta as solicitudes que formen parte da listaxe de reserva.

Artigo 25. *Resolución*

1. Á vista da proposta de resolución e logo da preceptiva fiscalización do gasto, o órgano competente emitirá resolución motivada pola que se outorguen ou deneguen as subvencións solicitadas.

2. A resolución de concesión emitirase e notificaráselles ás entidades beneficiarias no prazo máximo de tres (3) meses desde a publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*. O vencemento do prazo máximo indicado sen que se notifique a resolución posibilitará que as persoas interesadas poidan entender desestimada a súa solicitude por silencio administrativo.



Artigo 26. Aceptación

1. No prazo de dez (10) días desde a notificación da resolución, as persoas interesadas deberán comunicar a aceptación ou rexeitamento da subvención nas condicións expresadas nela, conforme o anexo IV. De non facelo, entenderase tacitamente aceptada.

2. A aceptación da axuda, sexa de forma tácita ou expresa, implicará:

a) A autorización da inclusión da operación subvencionada na lista de operacións seleccionadas para recibir axudas do FEMPA, consonte o sinalado no artigo 49 do Regulamento (UE) nº 2021/1060.

b) A autorización do uso de materiais de comunicación e visibilidade da UE, logo de solicitude, e a posibilidade de utilizalos sen que supoñan custos adicionais significativos ou carga administrativa significativa para as entidades beneficiarias nin para os órganos xestores.

Artigo 27. Recursos

1. As resolucións, expresas ou presuntas, que se produzan ao abeiro desta orde poñerán fin á vía administrativa e contra elas poderase interpor, con carácter potestativo, recurso de reposición ante a persoa titular da Consellería do Mar, no prazo dun (1) mes contado a partir do día seguinte ao da súa notificación ou en calquera momento a partir do día seguinte a aquel en que se produza o acto presunto, segundo sexa o caso, ou recurso contencioso-administrativo, perante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous (2) meses contados desde o día seguinte ao da súa notificación ou de seis (6) meses contados a partir do día seguinte a aquel en que se produza o acto presunto, segundo o caso.

2. Contra estas bases reguladoras, cuxa aprobación pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer recurso potestativo de reposición perante a persoa titular da Consellería do Mar, no prazo dun (1) mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*. Así mesmo, tamén se poderá interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo ante o órgano competente desta xurisdición, no prazo de dous (2) meses contados dende o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Artigo 28. Modificación da resolución

1. Unha vez ditada a resolución de concesión, e antes da presentación da xustificación de cobramento, toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subven-



ción ou a obtención concorrente de subvencións e axudas concedidas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á súa modificación.

2. A autorización para a modificación dos termos en que foi concedida a axuda quedará condicionada aos seguintes requisitos:

- a) Que o proxecto modificado non poida dar lugar a unha nova análise da solicitude.
- b) Que a actividade, conduta ou modificación do proxecto estea comprendida dentro da finalidade desta orde.
- c) Que a modificación non cause prexuízo a terceiros.
- d) Que os novos elementos e circunstancias que motiven a modificación, de teren concurrido na concesión inicial, non supuxesen a denegación da subvención.
- e) Que o proxecto modificado, no caso de que fose presentado co resto das solicitudes, resultase seleccionado na concesión inicial, seguindo os criterios de selección fixados.

2. As modificacións, tanto no referente ao orzamento como ás distintas partidas que o compoñen, ou calquera outro asunto que afecte un aspecto substancial da resolución de concesión, deberán ser solicitadas pola persoa beneficiaria, por escrito, con anterioridade á súa realización, e requirirán resolución expresa da Consellería do Mar. No seu escrito, a persoa beneficiaria deberá deixar constancia, debidamente motivada, das razóns que aconsellan a modificación proposta.

3. Non se poderá aprobar ningunha modificación que implique unha minoración de máis do 50 % da axuda concedida nin que supoña un reaxuste de anualidades.

Artigo 29. *Desenvolvemento das actividades de formación*

A entidade beneficiaria deberá:

- a) Comunicarlle á Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro, como mínimo con dez (10) días de antelación, o lugar e a hora de realización de cada actividade do proxecto formativo subvencionado, así como os/as docentes e a persoa responsable da actividade que levará a cabo as tarefas de coordinación administrativa e de posta en marcha e seguimento de todas as accións formativas subvencionadas.



O modelo de comunicación da acción formativa (modelo G) estará dispoñible na páxina web da Consellería do Mar no enderezo (<https://mar.xunta.gal/gl/formacion/formacion-portos>).

b) Asumir a responsabilidade do proceso técnico formativo, segundo as directrices que indique a Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro, por medio do Servizo de Ensino e Titulacións Náutico-Pesqueiras, que traballará de maneira coordinada coa persoa responsable designada pola entidade beneficiaria da axuda.

c) Levar a cabo un control de asistencia diario, comunicándolle ao Servizo de Ensino e Titulacións Náutico-Pesqueiras os/as alumnos/as que cursen baixa, así como calquera outra incidencia que se poida producir.

O modelo de rexistro de asistencia diario (modelo D) estará dispoñible na páxina web da Consellería do Mar no enderezo (<https://mar.xunta.gal/gl/formacion/formacion-portos>).

d) Contar cos medios e equipamentos necesarios para o desenvolvemento das accións formativas, tanto teóricas como prácticas, segundo a lexislación vixente.

e) Responsabilizarse do seguro de accidentes e responsabilidade civil sobre sinistros acaecidos durante o desenvolvemento dos cursos, recaendo sobre ela a obriga de contratar e tramitar as correspondentes pólizas.

f) Comunicar as listaxes do alumnado apto.

g) Nos cursos de mariñeiro/a pescador/a, patrón/oa local de pesca e patrón/oa costeiro/a polivalente, comunicar as listaxes definitivas do alumnado que reúna as condicións para realizar os exames, tal e como establece a Orde do 31 de xullo de 2014 pola que se establecen as bases e se regula o procedemento para a obtención das titulacións de mariñeiro/a pescador/a, patrón/oa local de pesca e patrón/oa costeiro/a polivalente na Comunidade Autónoma de Galicia.

h) Nos cursos de mariñeiro/a pescador/a, xestionar e realizar as probas de natación.

i) Nos cursos de formación básica en seguridade marítima, avanzado en loita contra incendios, embarcacións de supervivencia e botes de rescate non rápidos, certificados de operador/a restrinxido/a e xeral do SMSSM, formación sanitaria específica inicial e avanzada e as súas actualizacións correspondentes, patrón/oa portuario/a, mariñeiro/a de ponte, mariñeiro/a de máquinas e radar de punteado automático (ARPA), a entidade beneficiaria



deberá realizar as correspondentes comunicacións e demais trámites de autorización ante a Dirección Xeral da Mariña Mercante ou o Instituto Social da Mariña.

Artigo 30. *Xustificación*

1. Os gastos deberán xustificarse:

Para a anualidade de 2024: antes do 30 de novembro de 2024.

Para a anualidade de 2025: antes do 15 de novembro de 2025.

Estes prazos poderán ampliarse por resolución expresa do órgano concedente, de oficio ou por petición da entidade beneficiaria, e por causas debidamente motivadas.

2. Para o cobramento da subvención concedida, as entidades beneficiarias deberán presentar a solicitude de pagamento (anexo VI) xunto coa documentación que se sinala a continuación, indicando o número de expediente que figura na resolución de concesión da subvención:

a) Xustificación de ter realizado as accións para as que se concedeu a subvención, mediante os seguintes documentos:

1º. Ficha de actividade (modelo C), por cada actividade formativa, cos datos máis relevantes en relación coas accións obxecto desta subvención, onde se especificarán as actividades desenvolvidas e o seu obxectivo, as horas empregadas, o/a docente ou docentes e persoa responsable.

2º. Rexistro de asistencia diaria (modelo D), onde quedará reflectida a hora de entrada e de saída de cada asistente, así como a súa sinatura.

3º. Informe técnico (modelo E), en que se describan a realización das accións formativas e os datos e incidencias máis significativas na súa execución, con especial referencia aos obxectivos acadados. Proporcionarase información sobre os indicadores de resultados, conforme o previsto no artigo 47.1 do Regulamento (UE) nº 2021/1139.

4º. Enquisa das persoas asistentes aos cursos de formación (modelo F).

Os modelos C, D, E e F estarán dispoñibles na páxina web da Consellería do Mar no enderezo (<https://mar.xunta.gal/gl/formacion/formacion-portos>).



5º. Relación de custos individualizados por cada actuación, con e sen IVE.

6º. Cando o custo total do proxecto (IVE incluído) supere os 5 millóns de euros e o IVE sexa custeado de forma efectiva e definitiva pola entidade beneficiaria, acreditación da non recuperación, de conformidade co disposto no artigo 8.a).

7º. Facturas correspondentes aos custos sinalados na relación.

8º. No caso de gastos de persoal:

– Contrato formalizado, se é o caso, polos servizos públicos de emprego, nóminas, modelos RNT e RLC da Seguridade Social e documento de declaración e liquidación do IRPF correspondente coa xustificación do seu pagamento.

– Documentación acreditativa do cumprimento das condicións de habilitación e capacitación do persoal. No caso de persoal docente, a titulación requirida segundo o tipo de actividade ou curso e, de ser o caso, a homologación necesaria en vigor expedida polo organismo competente.

– Certificación conforme as persoas contratadas non pertencen aos órganos de goberno da entidade e non teñen vinculación de parentesco no primeiro grao de consanguinidade ou afinidade con persoas membros dos órganos de goberno no momento da primeira contratación.

9º. Extractos das contas, ordes de transferencia, ou certificacións bancarias que xustifiquen a efectiva realización dos gastos. Deberán acreditarse o importe, a data de pagamento e a procedencia dos recursos utilizados para o pagamento. No caso de que as operacións se financien con máis dun fondo ou recurso, deberán acreditar tamén o importe, a procedencia e a aplicación de cada un destes fondos ou recursos. Non se admiten talóns nin pagamentos en efectivo.

10º. Información sobre a captación e difusión de imaxes obtidas durante a realización das actividades de formación subvencionadas (anexo VII).

b) No caso de denegar expresamente a súa obtención polo órgano xestor:

– Certificación de estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e de non ter débedas por ningún concepto coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia.



c) No caso de proxectos formativos solicitados conxuntamente por varias entidades, documento formalizado ante o órgano de xestión en que se recolla a ratificación dos compromisos que correspondan a cada unha delas.

d) Tres ofertas de diferentes provedores, como mínimo, de acordo co artigo 7.7 desta orde, e en aplicación do artigo 29.3 da Lei de subvencións de Galicia, se non os presentou con anterioridade.

3. Declaración complementaria do conxunto das axudas solicitadas para o mesmo proxecto formativo, tanto as aprobadas ou concedidas como as pendentes de resolución, así como unha declaración responsable de que se manteñen os requisitos para ser entidade beneficiaria (anexo V).

4. No caso de que a persoa beneficiaria teña a condición de poder adjudicador, nos termos da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, achegará a documentación relacionada co proceso de contratación.

Artigo 31. *Pagamento, pagamentos parciais e anticipos*

1. A Consellería do Mar efectuará o pagamento das axudas unha vez xustificada a realización do obxecto da subvención e a elixibilidade do gasto. O importe da axuda aboarase mediante transferencia bancaria á entidade beneficiaria e na contía que corresponda segundo o proxecto executado.

2. No caso de que as actividades subvencionadas non rematasen co mesmo número de alumnos/as que o inicial, realizarase unha redución proporcional da subvención total concedida (custos directos e indirectos), salvo que o abandono sexa debido a unha enfermidade grave. Esta circunstancia deberá ser debidamente xustificada por un facultativo médico e notificada no prazo de tres días.

3. Os servizos correspondentes da Consellería do Mar emitirán un certificado sobre o grao de realización do investimento e adecuación, tanto ao proxecto que serviu de base para o outorgamento da axuda como aos xustificantes de gastos presentados.

4. Para o pagamento da axuda é imprescindible o cumprimento do artigo 31.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. Cando o beneficiario da subvención sexa unha empresa, deberá respectarse que o gasto sexa aboado nos prazos de pagamento previstos na normativa sectorial que sexa de aplicación ou, na súa falta, nos



establecidos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

5. Poderán presentarse xustificacións parciais a medida que se vaian executando as accións formativas. O importe conxunto dos pagamentos parciais e dos pagamentos anticipados que, se é o caso, se concedesen, non poderá superar o 80 % do total da subvención concedida nin o da anualidade, e quedará condicionado á efectiva realización completa do proxecto formativo e á liquidación definitiva da subvención. Os pagamentos parciais están suxeitos á prestación de garantía nos termos sinalados no artigo 32. Non se considerará que un pagamento é parcial cando comprenda a totalidade da subvención correspondente ou unha fase do proxecto susceptible de producir efectos independentes, sempre que así se recolla expresamente na resolución de concesión.

6. O pagamento das anualidades terá carácter de ingreso á conta e a súa consolidación estará condicionada á finalización das actividades obxecto da axuda. No caso de que as entidades beneficiarias non cumpran cos requisitos exixidos, estarán obrigadas a reintegrar a axuda nos termos previstos nos artigos 32 a 40 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

7. Mediante resolución motivada do órgano concedente, e logo de solicitude das entidades beneficiarias, poderá autorizarse un anticipo de ata un 50 % da subvención prevista para a anualidade naqueles casos en que o investimento exixa pagamentos inmediatos. Os pagamentos anticipados están suxeitos á prestación de garantía nos termos sinalados no artigo 32. Así mesmo, están suxeitos ao prazo de xustificación fixado no artigo 30.1 desta orde, dentro do ano do seu libramento.

Artigo 32. *Garantías*

1. Será obrigatoria a prestación de garantías para a expedición de anticipos ou pagamentos parciais á conta, de acordo cos artigos 65 e seguintes do Regulamento da Lei de subvencións de Galicia nos seguintes casos:

- a) Anticipos que superen o importe de 18.000 euros.
- b) Pagamentos parciais que excedan os 18.000 euros.

Os importes anteriores enténdense referidos á cantidade acumulada dos pagamentos realizados, parcial e/ou anticipadamente.



2. A garantía constituirase mediante seguro de caución prestado por unha entidade aseguradora ou mediante aval solidario dunha entidade de crédito ou sociedade de garantía recíproca, que se depositará na Caixa Xeral de Depósitos da Consellería de Facenda e Administración Pública da Xunta de Galicia, e deberá alcanzar, como mínimo, ata os dous meses seguintes ao remate do prazo de xustificación da axuda.

3. A garantía deberá cubrir o 110 % do importe das cantidades aboadas á conta ou das cantidades anticipadas, calquera que sexa o prazo de xustificación previsto na convocatoria.

De acordo co artigo 67.4 do Regulamento da Lei de subvencións de Galicia, por razóns xustificadas e por petición da entidade beneficiaria, o Consello da Xunta de Galicia poderá autorizar a constitución da garantía por importe inferior ao antes indicado ou eximir da obriga de constituíla.

4. As garantías serán liberadas logo de que se comprobe a realización do proxecto formativo ou das accións independentes que o compoñan.

Artigo 33. *Perda do dereito ao cobramento e reintegro das axudas*

1. Producirase a perda do dereito ao cobramento total ou parcial da axuda no suposto de falta de xustificación do cumprimento da actuación, das condicións impostas na resolución de concesión, das obrigas contidas nestas bases reguladoras, dos supostos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, ou na restante normativa aplicable, o que dará lugar, se é o caso, á obriga de reintegrar total ou parcialmente a subvención percibida, así como os xuros de demora correspondentes.

No caso de cumprimento parcial relativo á actividade subvencionada, procederase á redución proporcional da subvención concedida ou aboada.

2. De conformidade co artigo 14.1.n) da citada Lei 9/2007, o importe que se debe reintegrar determinarase de acordo cos seguintes criterios:

a) Procederá o reintegro total da axuda concedida e dos xuros de demora que se teña dereito a percibir desde o momento do seu pagamento ata a data en que se acorde a procedencia do reintegro, no caso de incumprir a obriga indicada no artigo 5.2.e) de comunicar a obtención doutras axudas, no caso de que sexan incompatibles. Se as axudas fosen compatibles, dará lugar ao reintegro parcial polo exceso de financiamento xunto cos xuros



de demora, conforme o establecido no artigo 23 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

b) O incumprimento das obrigas de información, comunicación e visibilidade do apoio procedente do FEMPA recollidas nos artigos 47 e 50.1 e 2 do Regulamento (UE) nº 2021/1060, sen adoptar medidas correctoras, suporá un reintegro de ata un máximo do 3 % da subvención.

c) Suporá o reintegro dun 2 % da subvención concedida non manter un sistema de contabilidade separado ou un código contable adecuado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionables, sen prexuízo das normas xerais da contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría suficiente sobre os conceptos financiados co FEMPA.

3. A non execución de, polo menos, o 50 % do gasto total subvencionado poderá levar á perda do dereito á totalidade da axuda concedida que, en todo caso, deberá ser debidamente motivada.

4. Para o devandito procedemento de reintegro terase en conta o establecido no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no título V do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.

Artigo 34. *Infraccións e sancións*

As actuacións das persoas beneficiarias en relación coas axudas obxecto desta orde están sometidas ao réxime de infraccións e sancións do título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 35. *Transparencia e bo goberno*

1. Deberá darse cumprimento ás obrigas de transparencia contidas no artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e no artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrarlle á Administración, ao organismo ou á entidade das previstas no artigo 3.1 da devandita lei, a que se atopen vinculadas, logo de requirimento, toda a información necesaria que aquela cumpra as obrigas previstas no título I da citada lei.



Artigo 36. Servizo Nacional de Coordinación Antifraude

Calquera persoa que teña coñecemento de feitos que poidan ser constitutivos de fraude ou irregularidade en relación con proxectos ou operacións financiados total ou parcialmente con cargo a fondos procedentes da Unión Europea no marco da presente convocatoria, poderá poñer os ditos feitos en coñecemento do Servizo Nacional de Coordinación Antifraude na Intervención Xeral da Administración do Estado, polos medios electrónicos a través da canle habilitada para o efecto polo dito servizo no enderezo web <http://www.igae.pap.minhafp.gob.es/sitios/igae/es-ES/Paginas/denan.aspx>, e nos termos establecidos na Comunicación 1/2017, do 6 de abril, que se pode consultar no enderezo web <http://www.igae.pap.minhafp.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Documents/ComunicacionSNCA06-04-2017Canaldenuncias.pdf>

Disposición adicional primeira

Facúltase a Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro para ditar as resolucións necesarias para o desenvolvemento e a aplicación desta orde.

Disposición derradeira

Esta orde producirá efectos a partir do día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

Santiago de Compostela, 23 de xullo de 2024

Alfonso Villares Bermúdez
Conselleiro do Mar



PROCEDEMENTO AXUDAS PARA ACCIÓNS FORMATIVAS QUE CONTRIBÚAN AO DESENVOLVEMENTO DA FORMACIÓN PROFESIONAL, DAS NOVAS COMPETENCIAS PROFESIONAIS E DA FORMACIÓN PERMANENTE DO SECTOR PESQUEIRO.	CÓDIGO DE PROCEDEMENTO PE610A	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	---	-------------------------

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE							
RAZÓN SOCIAL						NIF	
<input type="text"/>						<input type="text"/>	
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQ.	ANDAR	PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PARROQUIA				LUGAR			
<input type="text"/>				<input type="text"/>			
CÓDIGO POSTAL		PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE		
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>		
TELÉFONO 1		TELÉFONO 2	CORREO ELECTRÓNICO				
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>				

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)				
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Todas as notificacións ás persoas interesadas se realizarán só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia - Notifica.gal (https://notifica.xunta.gal). Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico ou Chave365. Envíananse avisos da posta á disposición da notificación no correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir e que poderán cambiar en calquera momento a través de Notifica.gal :	
TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS BANCARIOS	
Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.	
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DE CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
<input type="text"/>	IBAN <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

DATOS ESPECÍFICOS DO PROCEDEMENTO	
CONCORRENCIA: <input type="radio"/> PROXECTO FORMATIVO INDIVIDUAL <input type="radio"/> PROXECTO FORMATIVO CONXUNTO	DURACIÓN: <input type="radio"/> ANUAL <input type="radio"/> PLURIANUAL
DENOMINACIÓN DO PROXECTO FORMATIVO (artigo 6 das bases reguladoras)	IMPORTE SOLICITADO
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Actuación cofinanciada nun 70 % polo FEMPA [prioridade 1 – obxectivo específico 1.1. – tipo de actividade 1.1.9.</i>	

CVE-DOG: y7hmrh2-7sw8-epf5-cmm7-xnswjxz9avw4



A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto/acción formativa ou conceptos para os cales se solicita esta subvención.
- Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto/acción formativa ou conceptos para os cales se solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	ANO	IMPORTE (€)

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

E QUE A ENTIDADE QUE REPRESENTA:

- a) Respecta a Carta dos dereitos fundamentais da Unión Europea.
- b) Ten en conta e promove a igualdade entre mulleres e homes.
- c) Evita calquera discriminación por razón de xénero, orixe racial ou étnica, relixión ou conviccións, discapacidade, idade ou orientación sexual.
- d) Ten en conta a accesibilidade para as persoas con discapacidade, de ser o caso.
- e) Cumpre os requisitos para obter a condición de entidade beneficiaria, segundo o disposto no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- f) Está ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, de conformidade co artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e co artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia.
- g) Non se atopa en ningún dos supostos establecidos nos números 1, letras a) e b), e 3 do artigo 11 do Regulamento (UE) nº 2021/1139 do Parlamento Europeo e do Consello, do 7 de xullo, é dicir:
 - 1º. Ter cometido infracción grave consonte o artigo 42 do Regulamento (CE) nº 1005/2008 do Consello, ou o artigo 90 do Regulamento (CE) nº 1224/2009, ou consonte outros actos lexislativos adoptados polo Parlamento Europeo e polo Consello no marco da PPC.
 - 2º. Ter estado involucrada na explotación, xestión ou propiedade de buques pesqueiros incluídos na lista de buques INDNR da Unión Europea, segundo dispón o artigo 40.3. do Regulamento (CE) nº 1005/2008, ou dalgún buque con pavillón de países considerados terceiros países non cooperantes, segundo se establece no artigo 33 do citado regulamento.
 - 3º. Ter cometido fraude, tal e como se define no artigo 3 da Directiva (UE) 2017/1371, no contexto do FEMP ou do FEMPA, e que así o determinase a autoridade competente.
- h) Non foi sancionada coa imposibilidade de obter préstamos, subvencións ou axudas públicas, de acordo co previsto no título V da Lei 3/2001, do 26 de marzo, de pesca marítima do Estado, e do título XIV da Lei 11/2008, do 3 de decembro, de pesca de Galicia.
- i) No caso das confrarías de pescadores e as súas federacións, cumpre as obrigas establecidas nos artigos 55 e 58 e as obrigas de constitución dos órganos reitores recollidas nas seccións 3ª e 4ª do capítulo IX do Decreto 8/2014, do 16 de xaneiro, que regula as confrarías de pescadores de Galicia e as súas federacións, tal e como sinala a disposición adicional segunda do mesmo decreto.
- j) Non é unha empresa en crise, segundo a definición e condicións establecidas nas directrices comunitarias sobre axudas estatais de salvamento e reestruturación de empresas en crise (2014/C246/01).
- k) Non iniciou a actuación ou o investimento antes da data de presentación da solicitude.
- l) De acordo coa Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público:
 - Ten a condición de poder adjudicador.
 - Non ten a condición de poder adjudicador.
- m) Que, en aplicación do artigo 13.3 bis da Lei 38/2003, xeral de subvencións, os gastos das operacións comerciais están sendo aboados nos prazos previstos na normativa sectorial que lle é de aplicación ou, na súa falta, no establecido na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade.
- n) Cumpre coa normativa comunitaria, nacional e autonómica vixente, en particular, en materia de accesibilidade para persoas con discapacidade e en materia ambiental.

Autorizo a Consellería do Mar para consultar calquera medio ou rexistro dispoñible para asegurar a veracidade das declaracións anteriores. Esta autorización estenderase, de ser o caso, ata os 5 anos seguintes á concesión da axuda, e aos 5 anos posteriores ao pagamento final, no caso da declaración da letra g).

CVE-DOG: y7hmrh2-7sw8-epf5-cmm7-xnswjxz9avw4



DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

Certificación do órgano competente en que se acredite o desempeño actual do cargo por parte do asinante e se especifique o acordo polo que se lle concede a este autorización para formalizar a solicitude. Se actuase en virtude de atribucións fixadas nos estatutos, indicárase así na solicitude e citárase a disposición que recolle a competencia.

Atribución fixada no estatuto: SI NON

Anexo II: orzamento do proxecto, no cal se detallarán as accións propostas.

Documentación xustificativa dos custos incluídos no anexo II (orzamentos, contratos, facturas pro forma, etc.). Cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas no artigo 118 para os contratos menores da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, acreditarase a petición de tres (3) ofertas e a xustificación da seleccionada, de ser o caso, de acordo co artigo 7.7.

Modelo A: memoria do proxecto formativo que xustifique a necesidade da acción ou accións formativas solicitadas, que permita a valoración da viabilidade do proxecto.

Modelo B: documento de valoración do proxecto formativo, que recolla os criterios de selección horizontais e específicos do artigo 23. Indicárase razoadamente o cumprimento de cada un dos criterios; de non especificarse, entenderase que non se cumpren.

Certificación ou «informe de procedementos acordados», emitida/o por un auditor rexistrado no Rexistro Oficial de Auditores de Contas, para subvencións de importe superior a 30.000,00 euros que, de acordo coa normativa contable, non poden presentar conta de perdas e ganancias abreviada, suxeitas á Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, co fin de comprobar o requisito establecido no artigo 5.n) desta orde.

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
<input type="checkbox"/> Se o solicitante non é unha confraría de pescadores, copia dos seus estatutos.			

Só para solicitudes conxuntas:

Acordo de nomeamento do/da representante ou apoderado/a único/a.

Distribución dos compromisos que corresponda executar a cada un/unha dos/as solicitantes, así como o importe da subvención solicitada para cada un/unha deles/as.

Anexo III: declaración responsable das fontes de financiamento previstas para cada unha das accións (recursos propios, préstamos, outras axudas...) e de non estar incurso/a en prohibición para obter a condición de entidade beneficiaria de subvencións.

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa representante da entidade	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia	<input type="checkbox"/>
Concesións de subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
Inhabilitacións para obter subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade solicitante	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> Non
NIF da entidade representante	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> Non
Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> Non



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería do Mar. Secretaría Xeral Técnica
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais inclúranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e), do RXP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xullo, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias. Á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma da Consellería de Facenda e Administración Pública coa finalidade de realizar o control dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de órgano de control designado pola autoridade de auditoría, en virtude do disposto no Regulamento (UE) 2021/1060 e as súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, se é o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos)
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	(https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- o ORDE do 23 de xullo de 2024 pola que se establecen as bases reguladoras xerais e se convocan para o ano 2024, en réxime de concorrencia competitiva, axudas para accións formativas, financiadas polo Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura (FEMPA), que contribúan ao desenvolvemento da formación profesional, das novas competencias profesionais e da formación permanente do sector pesqueiro (código de procedemento PE610A).

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de

**Cofinanciado pola
Unión Europea**

Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro

CVE-DOG: y7hmrh2-7sw8-epr5-cmm7-xnswjxz9avw4



ORZAMENTO DO PROXECTO

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE							
RAZÓN SOCIAL						NIF	
<input type="text"/>						<input type="text"/>	
E, NA SÚA REPRESENTACIÓN							
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
DENOMINACIÓN DO PROXECTO (PROCEDEMENTO PE610A)							
<input type="text"/>							
CONTRATACIÓN DE PERSOAL							
ANUALIDADE	CURSO	PROFESOR/A	HORAS	SOLDO NETO	IRPF	SEGURIDADE SOCIAL	TOTAL INDIVIDUAL
1ª							
2ª							
							TOTAL

CVE-DOG: y7hmrh2-7sw8-epr5-cmm7-xnswjxz9avw4



CONTRATACIÓN DE EMPRESAS DE SERVIZOS, PROFESIONAIS					
ANUALIDADE	CONCEPTO/CURSO	HORAS	IMPORTE SEN IVE	IVE	TOTAL
1ª					
2ª					
TOTAL					

CVE-DOG: y7hmrh2-7sw8-epr5-cmm7-xnswjxz9avw4



OUTROS GASTOS (EQUIPAMENTO, MATERIAL,...)				
ANUALIDADE	CONCEPTO	IMPORTE SEN IVE	IVE	TOTAL
1ª				
2ª				
TOTAL				

TOTAL ORZAMENTO					
	1ª anualidade	Gastos indirectos (1) 1ª anualidade	2ª anualidade	Gastos indirectos(1) 2ª anualidade	TOTAL(2)
IMPORTE(3)					

(1) Os gastos indirectos calcularanse aplicando unha porcentaxe fixa do 7 % sobre o gasto directo total subvencionable
 (2) O importe total debe coincidir co importe solicitado no anexo I
 (3) Os importes deben indicarse con IVE

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de



Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro

CVE-DOG: y7hmrh2-7sw8-epr5-cmm7-xnswjxz9avw4




**XUNTA
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA
DO MAR**

ANEXO III

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DO FINANCIAMENTO DO PROXECTO FORMATIVO E DE NON ESTAR INCURSA EN PROHIBIÇÃO
PARA OBTEN A CONDICIÓ DE ENTIDADE BENEFICIARIA DE SUBVENCIÓNS E COMPROBACIÓ DE DATOS**
(para cada membro integrante de solicitudes conxuntas)

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓ

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que, en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto/acción formativa ou conceptos para os cales solicita esta subvención.
- Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto/acción formativa ou conceptos para os cales solicita esta subvención, que son as que a seguir se relacionan:

ORGANISMO	ANO	IMPORTE

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

E QUE A ENTIDADE QUE REPRESENTA:

- a) Respecta a Carta dos dereitos fundamentais da Unión Europea.
- b) Ten en conta e promove a igualdade entre mulleres e homes.
- c) Evita calquera discriminación por razón de xénero, orixe racial ou étnica, relixión ou conviccións, discapacidade, idade ou orientación sexual.
- d) Ten en conta a accesibilidade para as persoas con discapacidade, de ser o caso.
- e) Cumpre os requisitos para obter a condición de entidade beneficiaria, segundo o disposto no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- f) Está ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, de conformidade co artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e co artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia.
- g) Non se atopa en ningún dos supostos establecidos nos números 1, letras a) e b), e 3 do artigo 11 do Regulamento (UE) nº 2021/1139 do Parlamento Europeo e do Consello, do 7 de xullo, é dicir:
- 1º. Ter cometido infracción grave consonte o artigo 42 do Regulamento (CE) nº 1005/2008 do Consello, ou o artigo 90 do Regulamento (CE) nº 1224/2009, ou consonte outros actos lexislativos adoptados polo Parlamento Europeo e polo Consello no marco da PPC.
 - 2º. Ter estado involucrada na explotación, xestión ou propiedade de buques pesqueiros incluídos na lista de buques INDNR da Unión Europea, segundo dispón o artigo 40.3, do Regulamento (CE) nº 1005/2008, ou dalgún buque con pavillón de países considerados terceiros países non cooperantes, segundo se establece no artigo 33 do citado regulamento.
 - 3º. Ter cometido fraude, tal e como se define no artigo 3 da Directiva (UE) 2017/1371, no contexto do FEMP ou do FEMPA, e que así se determinase a autoridade competente.
- h) Non foi sancionada coa imposibilidade de obter préstamos, subvencións ou axudas públicas, de acordo co previsto no título V da Lei 3/2001, do 26 de marzo, de pesca marítima do Estado, e do título XIV da Lei 11/2008, do 3 de decembro, de pesca de Galicia.
- i) No caso das confrarías de pescadores e as súas federacións, cumpre as obrigas establecidas nos artigos 55 e 58 e as obrigas de constitución dos órganos reitores recollidas nas seccións 3ª e 4ª do capítulo IX do Decreto 8/2014, do 16 de xaneiro, que regula as confrarías de pescadores de Galicia e as súas federacións, tal e como sinala a disposición adicional segunda do mesmo decreto.
- j) Non é unha empresa en crise, segundo a definición e condicións establecidas nas directrices comunitarias sobre axudas estatais de salvamento e reestruturación de empresas en crise (2014/C246/01).
- k) Non iniciou a actuación ou o investimento antes da data de presentación da solicitude.
- l) De acordo coa Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público:
- Ten a condición de poder adxudicador Non ten a condición de poder adxudicador
- m) Que, en aplicación do artigo 13.3 bis da Lei 38/2003, xeral de subvencións, os gastos das operacións comerciais están sendo aboados nos prazos previstos na normativa sectorial que lle é de aplicación ou, na súa falta, no establecido na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade.
- n) Cumpre coa normativa comunitaria, nacional e autonómica vixente, en particular, en materia de accesibilidade para persoas con discapacidade e en materia ambiental.

Autorizo a Consellería do Mar para consultar calquera medio ou rexistro dispoñible para asegurarse a veracidade das declaracións anteriores. Esta autorización estenderase, de ser o caso, ata os 5 anos seguintes á concesión da axuda, e aos 5 anos posteriores ao pagamento final, no caso da declaración da letra g)

CVE-DOG: y7hmrn2-7sw8-epf5-cmm7-xnswjxz9avw4


**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


**XUNTA
DE GALICIA**
**CONSELLERÍA
DO MAR**
**ANEXO III
(continuación)**
COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa representante da entidade	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia	<input type="checkbox"/>
Concesións de subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
Inhabilitacións para obter subvencións e axudas	<input type="checkbox"/>
CONSENTIMENTO PARA A COMPROBACIÓN DE DATOS A persoa interesada autoriza a consulta a outras administracións públicas dos seguintes datos. De non autorizar a consulta, deberá achegar o documento correspondente.	AUTORIZO A CONSULTA
NIF da entidade solicitante	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
NIF da entidade representante	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON
Certificado de estar ao día no pagamento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NON

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería do Mar. Secretaría Xeral Técnica.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e), do RXP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xuño, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias. Á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma da Consellería de Facenda e Administración Pública coa finalidade de realizar o control dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de órgano de control designado pola autoridade de auditoría, en virtude do disposto no Regulamento (UE) 2021/1060 e nas súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou no lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos).
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de

**Cofinanciado pola
Unión Europea**

Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro


**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


**XUNTA
DE GALICIA****CONSELLERÍA
DO MAR**

ANEXO IV

MODELO DE ACEPTACIÓN OU RENUNCIA

PE610A - AXUDAS PARA ACCIÓNS FORMATIVAS QUE CONTRIBÚAN AO DESENVOLVEMENTO DA FORMACIÓN PROFESIONAL, DAS NOVAS COMPETENCIAS PROFESIONAIS E DA FORMACIÓN PERMANENTE DO SECTOR PESQUEIRO

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

DATOS DO PROXECTO FORMATIVO

CÓDIGO DO EXPEDIENTE

DENOMINACIÓN DO PROXECTO/ACCIÓN FORMATIVA (PROCEDEMENTO PE610A)

MANIFESTA:

Que, recibida a notificación co texto íntegro da resolución de concesión de axuda ao abeiro da orde pola que se establecen as bases reguladoras xerais e a convocatoria,

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

- Que ACEPTA A AXUDA nos termos e condicións sinalados na resolución e se comprométe a cumprir todas as obrigas exixidas ás entidades beneficiarias na orde de bases reguladoras xerais e de convocatoria e demais normas de aplicación.
- Que REXEITA A AXUDA.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

 , de de Cofinanciado pola
Unión Europea

Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro

**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

**XUNTA
DE GALICIA**CONSELLERÍA
DO MAR

ANEXO V

DECLARACIÓN DOUTRAS AXUDAS E DE MANTENIMENTO DOS REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIA
PE610A - AXUDAS PARA ACCIÓNS FORMATIVAS QUE CONTRIBÚAN AO DESENVOLVEMENTO DA FORMACIÓN PROFESIONAL, DAS NOVAS
COMPETENCIAS PROFESIONAIS E DA FORMACIÓN PERMANENTE DO SECTOR PESQUEIRO

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN

NOME/RAZÓN SOCIAL

PRIMEIRO APELIDO

SEGUNDO APELIDO

NIF

DATOS DO PROXECTO FORMATIVO

DENOMINACIÓN DO/DA PROXECTO/ACCIÓN FORMATIVA (PROCEDEMENTO PE610A)

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA que son certos os datos que abaixo figuran acerca do financiamento do/da proxecto/acción formativa:

AXUDAS SOLICITADAS:

- Non solicitou ningunha outra axuda para este/esta mesmo/mesma proxecto/acción formativa
- Si solicitou axuda para este/esta mesmo/mesma proxecto/acción formativa

TIPO DE AXUDA:

IMPORTE:

CONVOCATORIA NO DIARIO OFICIAL:

DATA DE CONVOCATORIA:

DATA DE SOLICITUDE:

ENTIDADE CONCEDENTE:

AXUDAS CONCEDIDAS:

- Non se lle concedeu ningunha outra axuda para este/esta mesmo/mesma proxecto/acción formativa
- Si se lle concedeu axuda para este/esta mesmo/mesma proxecto/acción formativa

TIPO DE AXUDA:

IMPORTE:

CONVOCATORIA NO DIARIO OFICIAL:

DATA DE CONVOCATORIA:

DATA DE RESOLUCIÓN:

ENTIDADE CONCEDENTE:

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña para as mesmas actuacións doutras administracións públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir da data desta declaración.

E DECLARA QUE A ENTIDADE QUE REPRESENTA MANTÉN OS REQUISITOS PARA SER ENTIDADE BENEFICIARIA

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de de

Cofinanciado pola
Unión Europea

Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro

**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DO MAR

ANEXO VI

SOLICITUDE DE PAGAMENTO

PE610A - AXUDAS PARA ACCIÓNS FORMATIVAS QUE CONTRIBÚAN AO DESENVOLVEMENTO DA FORMACIÓN PROFESIONAL, DAS NOVAS COMPETENCIAS PROFESIONAIS E DA FORMACIÓN PERMANENTE DO SECTOR PESQUEIRO

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE	
RAZÓN SOCIAL	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

CÓDIGO EXPEDIENTE	DENOMINACIÓN DO/DA PROXECTO/ACCIÓN FORMATIVA
<input type="text"/>	<input type="text"/>

CONTA XUSTIFICATIVA Nº:	<input type="text"/>	PERÍODO:	<input type="text"/>
-------------------------	----------------------	----------	----------------------

XUSTIFICACIÓN GASTOS DE PERSOAL						
POSTO-CATEGORÍA	CURSO	HORAS	SOLDO NETO	IRPF	SEGURIDADE SOCIAL	TOTAL INDIVIDUAL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

EMPRESAS DE SERVIZOS, PROFESIONAIS				
CONCEPTO/CURSO	HORAS	IMPORTE SEN IVE	IVE	TOTAL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

OUTROS GASTOS (EQUIPAMENTO, MATERIAL...)			
CONCEPTO	IMPORTE SEN IVE	IVE	TOTAL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTAL		<input type="text"/>	<input type="text"/>

IMPORTE TOTAL SOLICITADO		
CUSTOS DIRECTOS ⁽¹⁾ DA ANUALIDADE	CUSTOS INDIRECTOS ⁽²⁾ DA ANUALIDADE	TOTAL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

⁽¹⁾ Os importes deben indicarse con IVE

⁽²⁾ Os custos indirectos calcularanse aplicando unha porcentaxe fixa do 7 % sobre o gasto directo total subvencionable

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE
Lugar e data
<input type="text"/> , <input type="text"/> de <input type="text"/> de <input type="text"/>



Cofinanciado pola Unión Europea

Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro

CVE-DOG: y7hmruh2-7sw8-epr5-cmm7-xnswjxz9avw4


XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

ANEXO VII


INFORMACIÓN SOBRE A CAPTACIÓN E DIFUSIÓN DE IMAXES OBTIDAS DURANTE A REALIZACIÓN DAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN SUBVENCIONADAS

PE610A - AXUDAS PARA ACCIÓNS FORMATIVAS QUE CONTRIBÚAN AO DESENVOLVEMENTO DA FORMACIÓN PROFESIONAL, DAS NOVAS COMPETENCIAS PROFESIONAIS E DA FORMACIÓN PERMANENTE DO SECTOR PESQUEIRO

 CURSO: DATAS DO CURSO:
DATOS DA PERSOA PARTICIPANTE

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Co fin de dar difusión ás accións formativas financiadas polo Fondo Europeo Marítimo, de Pesca e de Acuicultura, (FEMPA), que contribúen ao desenvolvemento da formación profesional, das novas competencias profesionais e da formación permanente do sector pesqueiro, a Consellería do Mar ten interese en fotografar parte do desenvolvemento da acción formativa, sen interferir no seu desenvolvemento, captando imaxes das persoas asistentes á formación, que poderán ser publicadas a través das páxinas web corporativas do responsable do tratamento, páxina web da Consellería do Mar enderezo (www.mar.xunta.gal), así como das redes sociais vinculadas a estas e outros medios de comunicación ou difusión das actividades da Xunta de Galicia. As imaxes así obtidas tamén poderán ser utilizadas para a elaboración das memorias de actividade.

A PERSOA PARTICIPANTE NAS ACCIÓNS FORMATIVAS DECLARA:

A realización de fotografías durante o desenvolvemento da acción formativa e a súa publicación a través das páxinas web corporativas do responsable do tratamento, www.mar.xunta.gal, así como das redes sociais vinculadas a estas e outros medios de comunicación ou difusión das actividades da Xunta de Galicia. As imaxes así obtidas tamén poderán ser utilizadas para a elaboración das memorias de actividade.

AUTORIZO a

Consellería do Mar

 SI

 NON

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería do Mar. Secretaría Xeral Técnica.
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súa solicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación. Así mesmo, os datos persoais incluíranse na Carpeta cidadá de cada persoa interesada para facilitar o acceso á información, tanto persoal como de carácter administrativo.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e), do RXP, e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais). En concreto, a competencia e obrigas previstas nos preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, así como na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e na Lei 4/2019, do 17 de xuño, de administración dixital de Galicia.
Destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias. Á Intervención Xeral da Comunidade Autónoma da Consellería de Facenda e Administración Pública coa finalidade de realizar o control dos fondos procedentes da Unión Europea na súa condición de órgano de control designado pola autoridade de auditoría, en virtude do disposto no Regulamento (UE) 2021/1060 e nas súas disposicións de desenvolvemento.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou no lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en (https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos).
Contacto coa persoa delegada de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos

SINATURA DA PERSOA PARTICIPANTE

 Lugar e data , de de

 Cofinanciado pola
Unión Europea

Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro

CVE-DOG: y7hmrh2-7sw8-epr5-cmm7-xnswjxz9avw4


**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<https://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>